



CITTÀ DI VIAREGGIO



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO

DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MARINA DI TORRE DEL LAGO

Con determinazione dirigenziale 1763 del 19/08/2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare a professionisti esterni i servizi tecnici di Direzione dei Lavori e di Coordinatore in fase di Esecuzione inerenti ai lavori di riqualificazione della Marina di Torre del Lago. La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica START predisposta dalla Regione Toscana accessibile all'indirizzo www.start.toscana.it L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è situato nel territorio del Comune di Viareggio, nella frazione di Torre del Lago Puccini, zona Marina.

L'appalto è finanziato in parte con fondi derivanti da contributo PNRR NEXTGENERATION EU - M5C2 I2.1 "INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA ed in parte con fondi comunali

L'appalto è suddiviso in due lotti :

Lotto 1 Servizio di direzione dei lavori CUI 00274950468202200003 CUP B43D21001420004

Lotto 2 Servizio di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori CUI 00274950468202200003 CUP B43D21001420004

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Valeria Cardini, Funzionario Tecnico dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Viareggio e-mail v.cardini@comune.viareggio.lu.it

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Fabrizio Petruzzi

1.PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. Piattaforma Telematica di Negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle prescrizioni tecnico-informatiche START, ad esempio Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle Registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di

recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano ad esclusivo carico dell'operatore economico

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche START che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso

alla Piattaforma devono essere effettuate contattando direttamente l'apposito servizio messo a disposizione da START al numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla piattaforma START all'indirizzo www.start.toscana.it

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 2 giorni, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e, se ritenute di interesse generale, anche mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano, pertanto, i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma a ciò dedicata. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità o termini diversi da quelli sopra indicati.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da due lotti sulla base di quanto disposto nella citata determinazione dirigenziale n. 1763/2024 del come indicato nelle sottostanti tabelle

Tabella 1

A) Lotto 1 Servizio di Direzione dei lavori

n	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Direzione dei lavori	71330000-0	P	€ 88.613,97
A) Importo dell'appalto				€ 88.613,97
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€ 88.613,97

Il valore dell'appalto del presente lotto ammonta ad € **88.613,97** così suddiviso:

a) € 71.095,93 quale compenso per prestazioni professionali non soggetto a ribasso

b) € 17.518,04 quali spese ed oneri accessori a base di gara

In applicazione delle disposizioni della Legge 21 aprile 2023, n. 49 " Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali" il ribasso dovrà essere effettuato solo sulla componente spese di cui alla precedente lett. b) e non sulla componente relativa al compenso professionale di cui alla precedente lett. a)

B) Lotto 2 Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71330000-0	P	€ 42.745,43
A) Importo a base di gara				€ 42.745,43

B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso [indicare € 0,00 in caso di assenza di rischi]	€ 0,00
A) + B) Importo complessivo	€ 42.745,43

Il valore dell'appalto del presente lotto ammonta ad € **42.745,43** così suddiviso:

a) € **34'295.11** quale compenso per prestazioni professionali non soggetto a ribasso

b) € **8'450.32** quali spese ed oneri accessori a base di gara

In applicazione delle disposizioni della Legge 21 aprile 2023, n. 49 " Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali" il ribasso dovrà essere effettuato solo sulla componente spese di cui alla precedente lett. b) e non sulla componente relativa al compenso professionale di cui alla precedente lett. a)

Il valore complessivo dell'appalto dato dalla somma dei singoli lotti ammonta ad € 131.359,40

Gli importi sono tutti al netto di IVA.

Il compenso professionale relativo a ciascun lotto è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi allegato agli atti di gara.

Nel corrispettivo del servizio restano comprese anche tutte le spese ed oneri accessori con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, o/e quant'altro necessario all'esecuzione del presente incarico.

Si specifica che per i sopra citati affidamenti, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non sono stati rilevati oneri specifici della sicurezza, che sono pertanto pari a zero.

Al fine di favorire la massima partecipazione alla procedura, gli operatori economici possono presentare offerta per un solo Lotto o per entrambi i Lotti. Ciascun concorrente potrà comunque essere aggiudicatario di un solo Lotto, stante l'impossibilità di affidare i due incarichi al medesimo operatore ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023.

Nell'ipotesi in cui il suddetto concorrente risulti primo in graduatoria su più lotti, il vincolo di aggiudicazione sarà applicato adottando il criterio dell'importanza economica dei lotti in relazione al valore complessivo del singolo lotto; il lotto di valore economico più elevato sarà aggiudicato al miglior concorrente e il lotto successivo, in ordine decrescente di valore economico, al miglior concorrente non assegnatario del lotto precedente.

Per garantire la pluralità degli affidamenti a favore delle micro, piccole e medie imprese, ai fini della limitazione del numero di lotti aggiudicabili allo stesso concorrente, sono considerate imputabili allo stesso operatore economico le offerte presentate come impresa singola o in qualunque forma aggregata, che abbiano in comune un operatore economico. Pertanto qualsiasi sia la forma soggettiva di partecipazione, ciascun lotto sarà aggiudicato a soggetti che non abbiano tra i propri membri o consorziati esecutori i medesimi operatori economici già aggiudicatari di altri lotti.

Il contratto collettivo applicato al personale dipendente dell'appaltatore è il seguente:
"CCNL per i dipendenti degli studi professionali" CODICE H442

La specifica e l'elenco delle singole prestazioni sono compiutamente descritte nell'allegato
"CALCOLO DEI CORRISPETTIVI" allegato agli atti di gara.

L'appalto è finanziato con fondi comunali e fondi ministeriali PNRR.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito, in conformità al Capitolato, svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

Al fine di garantire il principio dell'equo compenso ed a salvaguardia della qualità della prestazione all'operatore economico incaricato non possono essere richieste prestazioni gratuite né ulteriori rispetto a quelle considerate ai fini della determinazione dell'importo a base di gara.

Il corrispettivo è calcolato sulla base della tariffa professionale secondo quanto stabilito dal D.M. 17 giugno 2016 - Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 41, comma 15 e allegato I.13 del d.lgs. n. 36 del 2023.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria E.19 - Edilizia.

Si riporta nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi divisi sulla base dei lotti individuati. Tutti gli importi si intendono netti di Iva.

Tabella 2

Lotto 1: Affidamento del servizio di Direzione dei Lavori per la riqualificazione della Marina di Torre del Lago Puccini CUP B43D21001420004

ID Opere	Categoria d'opera	Costo singole opere (V)	Grado di complessità (G)	Corrispettivi professionali netti (cui dovranno aggiungersi CNPAIA 4% e IVA 22%)
E.19	Edilizia	€ 1.302.297,35	1,2	€ 56.852,56
IA.04	Impianti	€ 272.184,17	1,3	€ 14.243,37
Spese e oneri accessori				€ 17.518,04
Importo complessivo		€ 1.574.481,52		€ 88.613,97

Lotto 2 : Affidamento del servizio di Coordinatore per la Sicurezza dei Lavori per la riqualificazione della Marina di Torre del Lago Puccini CUP B43D21001420004

ID Opere	Categoria d'opera	Costo singole opere (V)	Grado di complessità (G)	Corrispettivi professionali netti (cui dovranno aggiungersi CNPAIA 4% e IVA 22%)
E.19	Edilizia	€ 1.302.297,35	1,2	€ 25.714,77
IA.04	Impianti	€ 272.184,17	1,3	€ 8.580,34
Spese e oneri accessori				€ 8.450,32
Importo complessivo		€ 1.574.481,52		€ 42.745,43

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

3.1. Durata

La durata dell'incarico sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2 è rapportata alla durata dei lavori di riqualificazione della Marina di Torre del Lago Puccini, stimata in presunti **240 (duecentoquaranta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori e comunque fino alla completa realizzazione dell'opera e alla conclusione di tutti gli adempimenti connessi.

3.1. Revisione Prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice gli indici dei prezzi al consumo.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;

- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice dei Contratti

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete -soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da detta sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006,

unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che non hanno assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene anche attraverso il fascicolo

virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice. Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di Idoneità Professionale

6.1.1 LOTTO 1: Servizio di Direzione dei lavori

- a) Iscrizione nell'Albo dell'Ordine professionale per i professionisti che svolgono l'incarico;
- b) [se trattasi di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili] iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le attività oggetto della presente gara;
- c) [se trattasi di società cooperativa] certificato di iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative, presso il Ministero competente, o equipollente se trattasi di un concorrente appartenente ad altro Stato membro non residente in Italia;
- d) le società di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- e) le società di ingegneria devono possedere i requisiti di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- f) I soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura devono possedere i requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere i requisiti di cui all'art. 38 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- h) i raggruppamenti temporanei di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;

6.1.1.2 Indicazioni sulla composizione del gruppo di lavoro che eseguirà l'appalto :

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le obbligatorie autorizzazioni.

Per l'espletamento del servizio di Direzione lavori, l'aggiudicatario deve mettere a disposizione almeno un'altra persona fisica (un direttore operativo impiantista con compito di direttore dei lavori delle lavorazioni specialistiche), oltre al Direttore dei Lavori, fermo restando che il ruolo di Direttore dei Lavori deve essere assunto da un'unica persona.

Il Gruppo di Direzione Lavori, quindi, dovrà essere costituito quindi complessivamente da almeno due persone.

Per i suddetti profili sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. per il professionista che ricopre il ruolo di Direttore di Lavori: Diploma di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria/ Architettura ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale ed abilitato all'esercizio della professione;
- b. per il professionista che ricopre il ruolo di Direttore Operativo: possesso di Diploma di Laurea (triennale) Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria/Architettura ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale ed abilitato all'esercizio della professione;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica dovrà indicare il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato

6.1.2 LOTTO 2: Servizio di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione

- a) Iscrizione nell'Albo dell'Ordine professionale per i professionisti che svolgono l'incarico e abilitazione per l'espletamento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.);
- b) possesso dei requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.) per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- c) [se trattasi di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili] iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le attività oggetto della presente gara;
- d) [se trattasi di società cooperativa] certificato di iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative, presso il Ministero competente, o equipollente se trattasi di un concorrente appartenente ad altro Stato membro non residente in Italia;
- e) le società di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- f) le società di ingegneria devono possedere i requisiti di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- g) I soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura devono possedere i requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- h) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere i requisiti di cui all'art. 38 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
- i) i raggruppamenti temporanei di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;

6.1.2.1 Indicazioni sulla composizione del gruppo di lavoro che eseguirà l'appalto:

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabile, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie per il conseguimento di tutte le obbligatorie autorizzazioni.

Per il suddetto profilo sono richiesti i seguenti requisiti:

Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE): possesso di Diploma di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria/ Architettura ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale ed abilitato all'esercizio della professione. Conseguimento di abilitazione allo svolgimento del ruolo di Coordinatore della sicurezza nei cantieri mobili di cui all'Art. 98 del D. Lgs.81/08 e dei relativi aggiornamenti;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente deve indicare il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (identico per entrambi i Lotti)

a) aver realizzato nell'ultimo quinquennio (bilanci approvati 2019- 2020- 2021 – 2022 – 2023) antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, un fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura almeno pari all'importo del lotto a cui l'operatore economico intende partecipare, IVA e CNPAIA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (identico per entrambi i Lotti)

a) **Servizi di Punta:** possedere comprovata competenza ed esperienza nel settore di interesse, in particolare l'aver svolto negli ultimi cinque anni almeno un servizio di ingegneria e/o architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo complessivo, per ogni classe e categoria, almeno pari a 0,70 volte il valore della medesima, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIE	L. 143/49 CATEGORIE	CLASSI	E	IMPORTO A BASE DI GARA	REQUISITO RICHIESTO
E.19	I/d			€ 1.302.297,35	€ 911.608,145
IA.04	III/c			€ 272.184,17	€ 190.528,92

Si precisa che:

Per la categoria EDILIZIA ID E.19 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IMPIANTI ID IA.04 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relativa alla sola categoria IA.04.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Inoltre, ai sensi del D.M. 2 Dicembre 2016 n. 263:

6.4 (per le società di ingegneria) presenza del direttore tecnico in possesso dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263 ovvero:

a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;

b) essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Per la comprova del requisito si chiede il nominativo, data e numero di iscrizione all'albo professionale e quanto rinvenibile nella visura camerale si rimanda a quanto indicato sopra.

6.5 (nel caso di raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 2/12/2016, n. 263), presenza di almeno un giovane professionista, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione. Il requisito deve sussistere alla data di pubblicazione del bando di gara (indicando il nominativo, il numero di iscrizione e la data di iscrizione all'albo professionale).

Per quanto non esplicitamente indicato al presente Disciplinare, si applicano tutte le disposizioni previste dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

6.6 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.6.1 Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) Il requisito di cui al punto 6.1, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

6.6.2 Requisiti di capacità economico finanziaria

a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

6.6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione oggetto dell'appalto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

6.7 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

6.7.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
- b) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dal consorzio esecutore delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) Il requisito di cui al punto 6.1, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

6.7.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti Minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui

all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui ai punti 6.1.1, 6.2.1, 6.6.1 e 6.7.1 "Requisiti di idoneità professionale" solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso di requisiti relativi a titoli di studio e professionali necessari all'esecuzione dell'appalto solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto.

In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

7.1 Documentazione da allegare alla domanda in caso di avvalimento

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) dichiarazione con firma digitale, nelle modalità richieste per la domanda di partecipazione con cui il concorrente indica la volontà di ricorrere all'avvalimento specificando il nominativo dell'ausiliario e gli specifici requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento specificando altresì se si tratta anche o solo di avvalimento per migliorare l'offerta;
- b) dichiarazione con firma digitale del professionista/i/legale rappresentante, del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, capacità tecnico professionale e capacità economico finanziaria presentando un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti;
- c) dichiarazione di impegno, con firma digitale del professionista/i/legale rappresentante, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento;
- d) contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti; *(il contratto dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, al fine di consentire le dovute verifiche da parte della stazione appaltante e, qualora sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione dovrà avere per oggetto gli specifici requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale che avrebbero consentito al concorrente la partecipazione alla procedura);*

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel suddetto termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. È comunque sempre ammesso il subappalto delle indagini, dei rilievi, delle misurazioni e picchettazioni, nonché degli elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali per l'occupazione giovanile
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali per l'occupazione femminile calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato

nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309 e delle linee guida adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 8, dell'allegato II.3 al Codice dei Contratti.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo del lotto. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico deve prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso l'istituto bancario incaricato del servizio di tesoreria:

COMUNE DI VIAREGGIO – Piazza Nieri e Paolini - C.F. 00274950468

Servizio Tesoreria Comune di Viareggio Filiale Intesa Sanpaolo S.p.a Via Via San Francesco n. 1 Viareggio,

Codice IBAN: IT 32 A 03069 24888 100000046003, SWIFT: BCITITMM (per bonifici dall'estero) o mediante PagoPA accedendo al seguente link:

<https://servizi.comune.viareggio.lu.it/ServiziOnLine/Istanze/landingIstanza?Id=84>

Causale: garanzia provvisoria gara servizio di ...(specificare il lotto al quale si partecipa)

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia

i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie. Mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri di firma necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet o l'indirizzo PEC presso cui è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Comune di Viareggio);
- b) essere intestata, nei seguenti casi, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1 lettere a) e g) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16/09/2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, c.c.;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in

alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lettera a)

c) Riduzione del 10% in caso di possesso della certificazione UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lettere a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 66 comma 1 lettera g) del Codice se il consorzio o una delle Consorziati sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sull'area oggetto dell'appalto è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario al fine di prendere esatta cognizione del contesto di intervento (condizioni impiantistiche, viabilistiche oltre che territoriali). La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato previa prenotazione scritta (non si accettano prenotazioni telefoniche) all'indirizzo e-mail: sopralluoghilavoripubblici@comune.viareggio.lu.it e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. L'ufficio provvederà a comunicare al concorrente luogo, data e orario del sopralluogo. Non si effettueranno sopralluoghi negli ultimi tre giorni immediatamente precedenti a quello di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato dell'appalto. Pertanto, sulla base della delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>, essendo il valore dell'appalto, per entrambi i lotti, di importo compreso tra euro 40.000 e euro 150.000 non è dovuto dai concorrenti il versamento del contributo a favore dell'Autorità.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del DPR 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza indicato in piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Si applica quanto previsto dall'art. 101 del D. Lgs. 36/2023. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1

L'"OFFERTA" per ciascun lotto al quale si intende partecipare è composta da:

- A - Documentazione amministrativa
- B - Offerta tecnica
- C - Offerta economica

La presentazione dell'offerta avviene in via telematica tramite la piattaforma START, accedendo, all'interno della procedura di gara, alla sezione dedicata a ciascun lotto ed inserendo per ognuno la documentazione sopra indicata meglio dettagliata ai successivi punti.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

-l'offerta è vincolante per il concorrente

-con la trasmissione dell'offerta il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. I documenti formati in lingua straniera devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti:
- è sanabile l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta in un termine che verrà assegnato in sede di richiesta da cinque a dieci giorni

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono in nessun caso modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) dichiarazioni integrative
- 3) DGUE
- 4) Imposta di bollo
- 5) Dichiarazione in caso di concordato preventivo
- 6) Documentazione in caso di avvalimento
- 7) Dichiarazioni per i soggetti associati
- 8) Attestazione di sopralluogo
- 9) Documentazione in caso di procuratore
- 10) Documentazione per consorzi stabili
- 11) Garanzia provvisoria
- 12) Dichiarazione impegno assunzione
- 13) Dichiarazione titolare effettivo
- 14) Dichiarazione art. 47 c. 2 D.L. 77/2021
- 15) Contratto applicato al personale dipendente
- 16) Eventuale ulteriore documentazione

In particolare dovranno essere allegati i seguenti documenti:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo il modello predisposto in automatico dal sistema telematico START, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che nel caso di concorrente con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE) non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata da tutti i soggetti della compagine.

In caso studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la domanda deve essere presentata ovvero sottoscritta da tutti i professionisti associati;

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico. Pertanto nella domanda di partecipazione dovranno essere indicati i seguenti dati:

- Lotto 1 nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale del soggetto che svolgerà il ruolo di direttore dei lavori e nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale del soggetto che assumerà l'incarico di direttore operativo degli impianti
- Lotto 2 nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale abilitazione ai sensi dell'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 del professionista incaricato del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

15.1.2. Modalità di sottoscrizione della domanda e relative dichiarazioni

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere presentata da parte di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo e firmata dal titolare/ legale rappresentante;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Le dichiarazioni sono rese con riferimento a ciascun lotto cui si intende partecipare.

15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Dovrà inoltre essere indicato:

- a) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- c) il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- d) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- e) di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- f) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- g) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale e la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- h) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

15.3 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UTILIZZANDO IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DGUE

Il DGUE deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. In caso di RTP/Consorzio ordinario, ogni componente del raggruppamento deve presentare il proprio DGUE debitamente sottoscritto digitalmente.

In caso di soggetti con identità soggettiva plurima vale quanto riportato al punto 15.1.2 per la domanda di partecipazione.

Si precisa quanto segue;

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli illeciti professionali gravi, salvo quello di cui comma 3, lettera b), dell'articolo 98, commessi nei tre anni decorrenti rispettivamente:

1) dalla data di emissione di uno degli atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale oppure di eventuali provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale ove la situazione escludente consista in un illecito penale rientrante tra quelli valutabili ai sensi del comma 1 dell'articolo 94 del Codice oppure ai sensi del comma 3, lettera h), dell'articolo 98 del Codice;

2) dalla data del provvedimento sanzionatorio irrogato dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore nel caso in cui la situazione escludente discenda da tale atto;

3) dalla commissione del fatto in tutti gli altri casi

L'eventuale impugnazione di taluno dei provvedimenti suindicati non rileva ai fini della decorrenza del triennio e pertanto la dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il concorrente dichiara:

– i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, in particolare:

Per i professionisti singoli:

A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati:

B. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

C. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'articolo 34 dell'allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti:

D. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice;

E. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

F. organigramma aggiornato di cui all'articolo 35 dell'allegato II.12;

Per le società di ingegneria:

G. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice;

H. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12;

I. organigramma aggiornato di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12.

Per i consorzi stabili:

J. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice;

15.4 IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta

di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall' Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell' Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della apposita dichiarazione contenuta nella documentazione telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. da annullare manualmente. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La stazione appaltante considera le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.5 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019 Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.6 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Inoltre deve essere allegata la documentazione indicata al precedente punto 7.1 Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

1) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

2) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta dalle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

3) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

-dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
d. dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

4) Per le aggregazioni di retisti:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete
b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
-copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

5) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.8 ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il concorrente dovrà allegare l'attestazione che verrà rilasciata da personale dell'UTC a seguito dell'avvenuto sopralluogo, come da precedente punto 11.

La mancata presentazione dell'attestato non comprometterà l'ammissione del concorrente alla procedura nei limiti in cui la relativa copia sia presente agli atti del Comune; diversamente, il concorrente sarà escluso dalla procedura.

15.9 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PROCURATORE

Qualora il soggetto che rende le dichiarazioni nella domanda di partecipazione/DGUE sia un procuratore deve essere allegata copia conforme dell'atto di conferimento della procura

15.10 CONSORZI STABILI

i consorzi stabili di cui all'art. 66, comma 1, lett. G, del Codice devono produrre l'atto costitutivo e lo statuto, con l'indicazione delle imprese consorziate e le imprese per le quali il consorzio concorre; queste ultime sono tenute a presentare le dichiarazioni dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 94 e 95 del Codice presentando proprio DGUE

15.11 GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente dovrà allegare documentazione di costituzione della garanzia provvisoria con le forme e modalità di cui al precedente punto 10

15.12 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ASSUNZIONE

Il concorrente deve allegare dichiarazione, firmata digitalmente con le stesse modalità di cui alla domanda di partecipazione, con cui si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali per l'occupazione

giovanile

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali per l'occupazione femminile

15.13 MODELLO DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO EX ART.20 D.LGS. 231/2007

Modello reperibile sulla piattaforma, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente da legale rappresentante del concorrente e caricare sulla piattaforma - In caso di operatori riuniti, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria

15.14 DICHIARAZIONE ART. 47 COMMA 2 D.L. 77/2021

Se l'operatore economico occupa **oltre 50 dipendenti**, allega copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021). Il documento è obbligatorio solo se l'operatore economico occupa più di 50 dipendenti.

In caso di operatori riuniti, ciascun partecipante al raggruppamento che occupi più di 50 dipendenti deve presentare la documentazione sopra indicata e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di Consorzio ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere b) c) e d) del Codice, oltre al consorzio anche ciascuna consorziata esecutrice che occupi più di 50 dipendenti deve presentare la documentazione sopra indicata e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del consorzio o della mandataria (capogruppo o organo comune).

In caso di Avvalimento, necessario in presenza di concordato preventivo (art.372 del D. Lgs. 14/2019) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria che occupi oltre 50 dipendenti deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

15.15. DICHIARAZIONE CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO

Il concorrente deve allegare apposita dichiarazione, secondo il modello in allegato, con cui dichiara il contratto collettivo applicato al personale dipendente eventualmente utilizzato per l'esecuzione del servizio. Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele. Il modello dovrà essere comunque

presentato, anche nel caso in cui il concorrente non possieda personale dipendente, specificando tale circostanza all'interno del medesimo modello.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità previste in piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta tecnica è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1.2 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) documenti obbligatori indicati, per ogni Elemento della tabella, al punto 18.1 del presente disciplinare;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

La documentazione e gli elaborati descrittivi relativi ai criteri e sub criteri dovranno essere costituiti come descritto nella colonna "N. pagine massime" presente nella tabella al successivo punto 18.1.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale di appalto e nel presente disciplinare, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica per ogni lotto cui si intende partecipare dovrà essere composta da elaborati descrittivi riguardanti gli elementi e i criteri di cui alla tabella al punto 18.1 da redigere secondo le modalità previste nei criteri di valutazione relativi a ciascun lotto.

L'operatore economico, se necessario, allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dalla Stazione Appaltante.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1.2

17 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma, per il lotto cui intende partecipare, la documentazione economica firmata secondo le modalità di cui al precedente punto 15.1.2

La documentazione economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

Ribasso percentuale sull'importo relativo alle spese e oneri accessori come meglio dettagliato al precedente punto 3. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Trattandosi di un servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, non è dovuta l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Sono riportate di seguito le tabelle relative ai criteri di valutazione per ciascun Lotto

Lotto 1: DIREZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MARINA DI TORRE DEL LAGO PUCCINI -CUP B43D21001420004

	Criterio	Sub-criterio	Descrizione	Criterio di valutazione	N max pagine elaborati	Punteggio max sub-criterio	Punteggio max criterio
A - adeguatezza dell'offerta - capacità professionali del gruppo di direzione dei lavori	A	A.1	Esperienza di settore e adeguatezza al ruolo ricoperto dal soggetto nominativamente indicato come Direttore dei Lavori	<p>L'adeguatezza al ruolo e l'esperienza nel settore della persona fisica nominativamente indicata dal Concorrente ad assumere il ruolo di Direttore dei Lavori devono essere sostenute mediante la presentazione di tre servizi di direzione lavori relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini o analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.</p> <p>Per i servizi presentati dal concorrente, gli stessi devono essere stati svolti non oltre il decennio precedente la pubblicazione del bando e per ognuno di essi deve essere indicato lo stato di attuazione: collaudato, con estremi dell'atto; conclusi, con estremi del certificato di fine dei lavori; in corso, con attestazione dello stato di avanzamento dei lavori.</p> <p>Si prevede inoltre la valutazione del curriculum vitae del concorrente con riferimento all'insieme delle prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelle opere direttamente riconducibili all'oggetto della selezione.</p>	Relazione illustrativa massimo 2 pagine A4 arial 12 per ogni servizio e massimo 1 tavola grafica A3 per servizio	34	52
		A.2	Esperienza di settore e adeguatezza al ruolo ricoperto dal soggetto nominativamente indicato come Direttore Operativo Opere Impiantistiche	<p>L'adeguatezza al ruolo e l'esperienza nel settore della persona fisica nominativamente indicata dal Concorrente ad assumere il ruolo di Direttore dei Lavori delle opere impiantistiche devono essere sostenute mediante la presentazione di tre servizi di direzione lavori relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini o analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.</p> <p>Per i servizi presentati dal concorrente, gli stessi devono essere stati svolti non oltre il decennio precedente la pubblicazione del bando e per ognuno di essi deve essere indicato lo stato di attuazione: collaudato, con estremi dell'atto; conclusi, con estremi del certificato di fine dei lavori; in corso, con attestazione dello stato di avanzamento dei lavori.</p> <p>Si prevede inoltre la valutazione del curriculum vitae del concorrente con riferimento all'insieme delle prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelle opere direttamente riconducibili all'oggetto della selezione</p>	Relazione illustrativa massimo 2 pagine A4 arial 12 per ogni servizio e massimo 1 tavola grafica A3 per servizio	18	
B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta: struttura tecnico - organizzativa	B	B.1	Caratteristiche qualificanti e di completezza dell'Organigramma e caratteristiche di qualità e completezza delle modalità di organizzazione e gestione del Gruppo di Direzione Lavori	<p>Il Concorrente deve descrivere l'organigramma che intende adottare, dettagliando l'organizzazione del Gruppo di Direzione Lavori e i rapporti funzionali tra i componenti dei gruppi stessi, esplicitando le strutture organizzative, i ruoli e le mansioni, e dettagliando anche le relazioni con gli altri soggetti esterni. Il Concorrente, infatti, dovrà descrivere i collegamenti funzionali con altri soggetti esterni (ad esempio, Responsabile del procedimento, DL, Direttori Operativi, CSE, Appaltatore, etc.) indicando in modo chiaro come i soggetti del gruppo interagiscono con essi, nel rispetto dei reciproci ruoli.</p> <p>Il metodo di valutazione sarà di tipo qualitativo.</p>	Relazione illustrativa massimo 4 pagine A4 arial 12	14	28
		B.2	Modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti, sia nel flusso informativo interno al gruppo che nel flusso esterno, per il Gruppo di Direzione Lavori	<p>Il Concorrente indicherà per il Gruppo di Direzione Lavori il sistema di classificazione, archiviazione e consultazione delle informazioni interne all'ufficio, nonché le modalità di gestione dei flussi di informazione sia all'interno del gruppo che verso l'esterno (Responsabile del procedimento, Imprese esecutrici, CSE, etc.).</p> <p>La proposta dovrà rappresentare l'insieme dei processi, delle modalità e delle risorse, atte a garantire tempestivamente la generazione, la raccolta, la distribuzione, l'archiviazione. Il recupero e la disposizione finale di tutte le informazioni relative all'esecuzione dei lavori oggetto della prestazione. La Stazione Appaltante dovrà essere messa in condizione di poter rilevare</p>	Relazione illustrativa massimo 4 pagine A4 arial 12	14	

			<p>le presenze di tutto il personale presente in cantiere compreso quello facente parte del Gruppo di Direzione Lavori.</p> <p>Il metodo di valutazione sarà di tipo qualitativo.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

Lotto 2: COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA MARINA DI TORRE DEL LAGO PUCCINI- CUP B43D21001420004

	Criterio	Sub-criterio	Descrizione	Criterio di valutazione	N max pagine elaborati	Punteggio max sub-criterio	Punteggio max criterio
A - adeguatezza dell'offerta - capacità professionali del gruppo di coordinamento della sicurezza in fase esecutiva	A	A.1	Esperienza di settore e adeguatezza al ruolo ricoperto dal soggetto nominativamente indicato come Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE)	<p>L'adeguatezza al ruolo e l'esperienza nel settore della persona fisica nominativamente indicata dal Concorrente ad assumere il ruolo di Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione devono essere sostenute mediante la presentazione di tre servizi di CSE relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini o analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.</p> <p>Per i servizi presentati dal concorrente, gli stessi devono essere stati svolti non oltre il decennio precedente la pubblicazione del bando e per ognuno di essi deve essere indicato lo stato di attuazione: collaudato, con estremi dell'atto; conclusi, con estremi del certificato di fine dei lavori; in corso, con attestazione dello stato di avanzamento dei lavori.</p> <p>Si prevede inoltre la valutazione del curriculum vitae del concorrente con riferimento all'insieme delle prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelle opere direttamente riconducibili all'oggetto della selezione.</p>	Relazione illustrativa massimo 2 pagine A4 arial 12 per ogni servizio e massimo 1 tavola grafica A3 per servizio	-	52
		B	B.1	Caratteristiche qualificanti e di completezza dell'Organigramma e caratteristiche di qualità e completezza delle modalità di organizzazione e gestione del Gruppo di Coordinamento	<p>Il Concorrente deve descrivere l'organigramma che intende adottare, dettagliando l'organizzazione e i rapporti funzionali con gli altri soggetti esterni. Il Concorrente, infatti, dovrà descrivere i collegamenti funzionali con altri soggetti esterni (ad esempio, Responsabile del procedimento, DL, Direttori Operativi, Appaltatore, etc..) indicando in modo chiaro come i soggetti del gruppo interagiscono con essi, nel rispetto dei reciproci ruoli.</p> <p>Il metodo di valutazione sarà di tipo qualitativo.</p>	Relazione illustrativa massimo 4 pagine A4 arial 12	14
B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta: struttura tecnico organizzativa	B	B.2	Modalità di classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti	<p>Il Concorrente indicherà il sistema di classificazione, archiviazione e consultazione delle informazioni interne all'ufficio, nonché le modalità di gestione dei flussi di informazione il verso l'esterno (Responsabile del procedimento, Imprese esecutrici, DL etc..).</p> <p>La proposta dovrà rappresentare l'insieme dei processi, delle modalità e delle risorse, atte a garantire tempestivamente la generazione, la raccolta, la distribuzione, l'archiviazione. Il recupero e la disposizione finale di tutte le informazioni relative all'esecuzione dei lavori oggetto della prestazione. La Stazione Appaltante dovrà essere messa in condizione di poter rilevare le presenze di tutto il personale presente in cantiere.</p> <p>Il metodo di valutazione sarà di tipo qualitativo.</p>	Relazione illustrativa massimo 4 pagine A4 arial 12	14	

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 45 su 80 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica indicati nella tabella di cui ai criteri A e B è attribuito un coefficiente variabile da 0 (zero) ad 1 (uno) da parte di ciascun commissario; la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio. Le medie dei coefficienti verranno calcolate con approssimazione alla terza cifra decimale.

I punteggi per i criteri e sub criteri verranno calcolati mediante la seguente formula:

$$C(a) = \Sigma[W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) è l'indice di valutazione dell'offerta (a);

Σ sommatoria;

W_i punteggio massimo del subcriterio i-esimo;

$V(a)_i$ coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

La scala di giudizio è definita secondo i seguenti coefficienti $V(a)_i$:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Proposta migliorativa non valutabile
0,10	Proposta migliorativa gravemente scarsa
0,20	Proposta migliorativa molto scarsa
0,30	Proposta migliorativa scarsa
0,40	Proposta migliorativa insufficiente
0,50	Proposta migliorativa mediocre
0,60	Proposta migliorativa sufficiente
0,70	Proposta migliorativa discreta
0,80	Proposta migliorativa buona
0,90	Proposta migliorativa distinta
1,00	Proposta migliorativa ottima

La somma dei prodotti dei coefficienti assegnati con la procedura di cui sopra a ciascun criterio per il relativo punteggio massimo determinerà il punteggio assegnato al concorrente per gli elementi di natura qualitativa.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il corrispettivo contrattuale, comunque inferiore a quello posto a base di gara, è determinato mediante ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara come previsto al precedente punto 17.

La valutazione avviene attribuendo un coefficiente al ribasso percentuale offerto, come segue:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- nel calcolo i ribassi sono rettificati utilizzando il parametro correttivo «X» nella misura di 0,90;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

per $A_i \leq A_{soglia}$ allora $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

per $A_i > A_{soglia}$ allora $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i è il coefficiente del ribasso offerto dal singolo concorrente, variabile da zero a uno;

A_i è il ribasso offerto dal singolo concorrente;

A_{soglia} è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi sul prezzo) dei concorrenti;

A_{max} è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti

Il prodotto del coefficiente assegnato alla singola offerta per il punteggio massimo assegnabile dell'offerta economica determinerà il punteggio assegnato al concorrente per gli elementi di natura quantitativa.

18.4 Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed economica. Saranno calcolati i valori fino a due numeri decimali con arrotondamento.

Nel caso in cui due offerte ottengano uguale punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà fatta a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore pareggio, si procederà su sorteggio.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dal bando di gara. La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto alla apertura della documentazione tecnica e, in seduta segreta, all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche. La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto, in seduta pubblica, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti ammessi tramite la piattaforma, all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il Concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio tramite la piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento di Gara, alla presenza del RUP, procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio; L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura di gara sarà comunicato entro cinque giorni dalla adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai tre quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente documento. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X Della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni, dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti. Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata autenticata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/lavoro al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione appaltante.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omesse, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omettendo le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili. Si specifica che, essendo questa Stazione Appaltante ricorso all'inversione procedimentale, la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (tuttora in vigore per le parti non in contrasto con il suddetto Regolamento), si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. I dati che i soggetti sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale. La presentazione della domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, costituisce consenso al trattamento da parte dell'Amministrazione dei dati personali inclusi quelli sensibili e giudiziari ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Ai concorrenti competono i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003 e di quelli riconosciuti dal GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Viareggio, a mezzo del Responsabile del Procedimento.