



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OPERE PUBBLICHE  
Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli Venezia Giulia

**PROCEDURA APERTA**  
(ex art. 71 del D.lgs. 36/2016 sopra soglia comunitaria)  
**DISCIPLINARE DI GARA**  
(gara «telematica» art. 25 del D.lgs. 50/2016)

**PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO «CONGIUNTO», EX ART. 44, COMMA 1, DEL D.LGS. 36/2023, SULLA BASE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO/ECONOMICO POSTO A BASE DI GARA, DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DEL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DELL’ESECUZIONE DEI «LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA CASERMA “ATTILIO BASSO” SEDE DELLA LEGIONE CARABINIERI FRIULI VENEZIA GIULIA, IN VIA VENEZIA, UDINE» - CUP: D29J21013310001 - CIG: B0D02FE401**

Parte 01 – Informazioni generali .....	pag. ... 01
Parte 02 – Condizioni di partecipazione.....	pag. ... 06
Parte 03 – Informazioni sull’utilizzo della piattaforma telematica .....	pag. ... 09
Parte 04 – Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta .....	pag. ... 10
Parte 05 – Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte .....	pag. ... 20
Parte 06 – Operazioni di gara – Inversione procedimentale .....	pag. ... 27
Parte 07 – Offerte anomale e verifica congruità .....	pag. ... 29
Parte 08 – Cause di esclusione .....	pag. ... 29
Parte 09 – Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni .....	pag. ... 30
Parte 11 – Adempimenti successivi all’aggiudicazione .....	pag. ... 30
Parte 12 – Recapiti ed informazioni utili .....	pag. ... 32

**Parte I: INFORMAZIONI GENERALI SULL’APPALTO**

**A. STAZIONE APPALTANTE:** Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per il Veneto, il Trentino-Alto Adige ed il Friuli Venezia Giulia, Accordo-Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Casa Italia e Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (ora Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) – Direzione Generale dell’Edilizia Statale ed Interventi Speciali. Atto aggiuntivo all’Accordo per il finanziamento di ulteriori diciannove interventi per la prevenzione e la riduzione del rischio sismico, tra cui l’intervento in oggetto, sottoscritto il 19 giugno 2020. Disciplinare di attuazione sottoscritto il 5 luglio 2022.

Punti di contatto: Responsabile Unico del Procedimento - ing. Pierpaolo Baldrocco: pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it; oopp.ve-contratti@pec.mit.gov.it

Gara telematica: ai sensi dell’art. 25 del D.lgs. 36/2023 (di seguito denominato **CODICE**), la presente procedura aperta è interamente gestita mediante il ricorso alla Piattaforma di approvvigionamento digitale denominata «Appalti & Contratti» **accessibile all’indirizzo <https://portaleappalti.mit.gov.it>** (di seguito denominato **Piattaforma telematica**), come meglio descritto alla successiva Parte III.

**B. DESCRIZIONE DEI SERVIZI E DEI LAVORI OGGETTO DELL'INTERVENTO:** l'intervento prevede la progettazione esecutiva, sulla base del progetto di fattibilità tecnico/economico posto a base di gara e l'esecuzione dei «lavori di adeguamento sismico della Caserma "Attilio Basso" sede della Legione Carabinieri Friuli Venezia Giulia in via Venezia, UDINE». Codice bene UDB0657. Sono comprese nell'appalto:

- la redazione del progetto esecutivo, sulla base del progetto di fattibilità tecnico/economico validato dal RUP, ivi compreso il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- redazione del Piano di sicurezza e di coordinamento ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e della documentazione ivi prevista per l'intervento oggetto della presente procedura;
- l'esecuzione dei lavori progettati e prestazioni integrative nel rispetto dei requisiti, anche prestazionali, indicati nella documentazione di gara.

**C. LUOGO DI ESECUZIONE:** Udine (UD). Codice NUTS ITH42.

Oggetto dell'intervento sopra citato è il complesso denominato "Caserma Legione Carabinieri Attilio Basso", sito tra Viale Venezia e Via Cormor nel comune di Udine (UD), in uso all'Arma dei Carabinieri della Legione della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia.

**OBBLIGO DI PRESA VISIONE DELLE CONDIZIONI DEI LUOGHI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:** è fatto obbligo tassativo ai concorrenti di prendere visione dei luoghi oggetto del presente appalto.

**SOGGETTI AUTORIZZATI**

- Legale rappresentante e/o Direttore Tecnico dell'impresa muniti di copia dell'attestazione SOA o certificato di iscrizione alla CCIAA, che dimostrino la carica ricoperta;
- Procuratore speciale dell'impresa, munito di specifica procura notarile (in originale o copia autenticata dal legale rappresentante dell'impresa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000) da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici.

È esclusa la possibilità di delegare un incaricato estraneo all'impresa o avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario o GEIE:

- già costituito, la presa visione deve essere effettuata dalla mandataria, in caso di raggruppamento, dal consorzio ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
- non ancora costituito, la presa visione può essere effettuata da una delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo.

**LUOGO DI RITROVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO**

Il ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo è fissato presso l'ingresso del complesso in Viale Venezia n.189 – 33100 Udine (UD).

**CALENDARIO DELLA PRESA VISIONE**

Stante l'urgenza di aggiudicare l'appalto, la presa visione potrà essere effettuata, esclusivamente, in giorni da concordare a seguito della prenotazione.

**OBBLIGO DI PRENOTAZIONE**

La prenotazione viene effettuata via e-mail all'indirizzo [fabrizio.venir@mit.gov.it](mailto:fabrizio.venir@mit.gov.it) utilizzando l'apposito modello disponibile, unitamente al resto della modulistica di gara, sul profilo della Stazione Appaltante.

**N.B. I SOPRALLUOGHI SARANNO POSSIBILI FINO A DIECI GIORNI PRIMA DELLA SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.**

Eventuali ulteriori comunicazioni saranno indicate con avviso sul sito di questo Istituto [https://trasparenza.mit.gov.it/pagina876\\_atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici.html](https://trasparenza.mit.gov.it/pagina876_atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici.html)

L'accesso sarà subordinato alla esibizione da parte della persona incaricata di effettuare il sopralluogo di:

- documento di riconoscimento valido;
- copia della richiesta di sopralluogo da parte della Impresa richiedente;
- autorizzazione/delega del Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente alla effettuazione del sopralluogo, corredata da fotocopia della carta di identità del soggetto delegante.

Con successiva e-mail, la Stazione Appaltante confermerà l'avvenuta prenotazione.

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli operatori economici sprovvisti di prenotazione.

Al termine della visita, verrà rilasciato da personale incaricato attestato di presa visione dei luoghi, che dovrà essere presentato in due esemplari originali nella Busta A - Documentazione Amministrativa, a pena di esclusione.

Le deleghe dovranno essere esibite al momento del sopralluogo al personale incaricato dalla Stazione appaltante.

**D. FINANZIAMENTO:** l'intervento oggetto del presente appalto è finanziato con fondi del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento “Casa Italia” (PCM- DCI).

**E. TERMINE DI ESECUZIONE DELL’AFFIDAMENTO CONGIUNTO:** i termini di esecuzione sono i seguenti:

Termine per l'ultimazione della progettazione esecutiva	Termine per l'esecuzione dei lavori
60 (sessanta) giorni	730 (settecentotrenta) giorni

Resta inteso che la consegna potrà avvenire in via d’urgenza nelle more della stipula del contratto.

**PREMIO DI ACCELERAZIONE:** per ogni giorno naturale consecutivo di anticipo nell’ultimazione dei lavori o per le scadenze fissate nel programma temporale dei lavori è applicato un premio di accelerazione pari allo 0,01 (zero virgola zero uno) per mille dell’importo contrattuale. La misura complessiva massima del premio di accelerazione non può superare il 3% dell’importo del contratto.

**F. IMPORTI IN APPALTO:** l’importo complessivo posto a base di gara è pari ad euro 10.165.185,00= (oltre l’I.V.A.), così suddiviso:

Importo lavori al netto della manodopera (soggetto a ribasso): ...euro .....6.142.500,00=;  
 Importo incidenza della mano d’opera (non soggetto a ribasso): .euro .....3.307.500,00=;  
 Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso): .....euro .....450.000,00=;  
 Compenso per la progettazione (soggetto a ribasso): .....euro .....265.185,00=.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso. Resta ferma la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Resta inteso che ai partecipanti alla gara, diversi dall’aggiudicatario, non spetta alcun compenso.

**G. SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI IN APPALTO.**

Ai sensi dell’art. 58 del CODICE, vista la tipologia e valore dell’intervento, si ritiene di non suddividere il presente appalto in lotti, posto che l'affidamento unitario garantisce un miglior risultato a livello di funzionalità, economicità, celerità e coordinazione del cantiere.

Per quanto riguarda la classificazione dell’intervento da ESEGUIRE, i lavori sono così suddivisi:

**Categoria prevalente:** «OG1 opere edili» per un importo di euro 8.711.478,00=

La categoria prevalente è subappaltabile per un importo minoritario del suo valore.

**Categoria scorporabile:** «OS11 apparecchiature strutturali speciali» per un importo di euro 1.188.522,00=

La categoria scorporabile è subappaltabile per il 100% del suo valore.

Per quanto riguarda la classificazione dell’intervento da **PROGETTARE**, i lavori sono così suddivisi:

Codice-ID -D.M. n. 17/06/2016		Valore presunto opere	Corrispettivo esecutivo
Opere edili	<b>E16</b> (ex Ic)	€ 2.150.000,00	€ 74.935,00
Opere strutturali	<b>S03</b> (ex Ig)	€ 7.750.000,00	€ 190.250,00

**H. ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE:** per l’esecuzione della quota parte del contratto relativo alla progettazione esecutiva, l’aggiudicatario deve avvalersi:

H1) direttamente del proprio personale tecnico, qualora risulti in possesso di regolare attestazione di qualificazione, rilasciata da organismi di attestazione (SOA), con specifica qualificazione per **PROGETTAZIONE** per categorie e classi adeguate alle opere da eseguire/progettare, nonché dotato di professionisti abilitati a redigere il progetto ai sensi di quanto previsto dall’allegato II.12, parte V del CODICE e comunque in possesso dei requisiti previsti alla lettera C della Parte II, del presente disciplinare;

H2) di un **PROGETTISTA** abilitato (iscritto agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o abilitato all’esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell’Unione Europea cui

appartiene il soggetto) a redigere il progetto esecutivo dei lavori in i sensi di quanto previsto dall'allegato II.12, parte V del CODICE e comunque sia in possesso dei requisiti previsti alla lettera C della Parte II, del presente disciplinare. Si stabilisce sin d'ora che il «professionista indicato», come ritenuto dal Consiglio di Stato, VI, 21 maggio 2014, n. 2622 e IV, 13 ottobre 2015, n. 4715, non assume la veste formale di «concorrente» nell'ambito della gara di appalto. Uno stesso «professionista» non può essere individuato da più di un concorrente. L'impresa qualificata per la sola esecuzione lavori potrà INDICARE il progettista. Qualora ritenuto dall'operatore economico lo stesso potrà alternativamente raggruppare un professionista qualificato per il servizio di ingegneria richiesto.

H3) Ai sensi dell'art. 41, comma 15 del Codice e del relativo allegato I.13, l'importo a base di gara è stato calcolato secondo quanto previsto dal decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.06.2016) e indicate nella tabella di seguito riportata

Codice-ID -D.M. n. 17/06/2016		Valore presunto opere
Opere edili	<b>E16</b> (ex Ic)	€ 2.150.000,00
Opere strutturali	<b>S03</b> (ex Ig)	€ 7.750.000,00

**I. OPZIONI CONTRATTUALI:** la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76, comma 6, del CODICE, nuovi lavori consistenti nella ripetizione dei lavori oggetto del presente appalto ivi inclusi quelli, la cui realizzazione si rendesse necessario, in corso di esecuzione, al completamento dell'opera. La Stazione Appaltante stabilisce inoltre che l'economia derivante dal ribasso percentuale offerto, potrà costituire valore opzionale, al fine dell'esecuzione di lavori o magisteri suppletivi e/o aggiuntivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 120, comma 1, lett. a, del CODICE.

**J. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** ai sensi dell'art. I.6 del Capitolato Speciale d'Appalto, il contratto sarà stipulato "a corpo".

**K. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** il criterio di aggiudicazione è quello dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del CODICE e secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A. Gestione della commessa	40,00 di cui
A1. Gestione operativa del cantiere;	15,00
A2. Organizzazione in sicurezza del cantiere e logistica;	10,00
A3. Direzione del cantiere;	5,00
A4. Risorse umane mezzi ed attrezzature;	5,00
A5. Monitoraggio e controllo del cantiere.	5,00
B. Aspetti qualificanti del concorrente	15,00 di cui
B1. Esperienze qualificanti del team di progettazione	5,00
B2. Esperienze qualificanti del concorrente;	5,00
B3. Certificazioni possedute dal concorrente.	5,00
C. Gestione della progettazione	25,00 di cui
C1. Modalità di esecuzione del servizio;	10,00
C2. Organizzazione e modalità operative;	5,00
C3. Risorse umane e strumentali a disposizione.	5,00
C4. Applicazione modelli informatizzati BIM.	5,00
D. Criteri premiali	5,00 di cui
D1. Rating di legalità	3,00
D2. Criteri Ambientali Minimi e aspetti ESG	1,00
D3. Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione	1,00
E. Offerta economica	15,00

Totale
--------

**L. DOCUMENTAZIONE DI GARA:** tutta la documentazione di gara, ivi inclusa copia completa del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nonché le successive pubblicazioni ex art. 27 comma 1, del CODICE, saranno pubblicati nel sito istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, alla sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente indirizzo:

[https://trasparenza.mit.gov.it/pagina876\\_atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici.html](https://trasparenza.mit.gov.it/pagina876_atti-relativi-alle-procedure-per-laffidamento-di-appalti-pubblici.html)

**M. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno far le proprie offerte e tutta la documentazione prescritta dal presente disciplinare, esclusivamente ricorrendo alla Piattaforma telematica e con le modalità successivamente descritte, **ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 22/04/2024.**

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta. La documentazione per la partecipazione alla gara viene suddivisa in tre buste “virtuali” più avanti denominate:

- la  Busta virtuale “A. Documentazione amministrativa”;
- la  Busta virtuale “B. Offerta Tecnica”;
- la  Busta virtuale “C. Offerta Economica”.

**N. SUBAPPALTO DEI LAVORI:** ai sensi dell’art. 119 del CODICE:

- **Categoria prevalente:** l’aggiudicatario deve eseguire le lavorazioni ricomprese nella categoria prevalente «OG1» per una quota maggioritaria rispetto al valore della categoria stessa;
- **Categoria scorporabile:** le lavorazioni ascrivibili alla categoria scorporabile «OS11» interamente subappaltabili ad impresa in possesso di adeguata qualificazione (subappalto necessario o qualificante); ai sensi dell’art 119, comma 17, tali lavorazioni, vista la loro specificità, l’importanza strategica dell’intervento e l’esigenza di garantire il rispetto degli obiettivi, non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto (c.d. subappalto a cascata).

Fermi restando i limiti specifici di cui sopra, resta inteso che il subappalto è disciplinato dall’art. 119 del CODICE, a cui espressamente si rinvia. Con riferimento all’art. 119 di cui trattasi si precisa quanto segue:

- ai sensi dell’art. 119, comma 4, i soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:
  - a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e sia in possesso dei requisiti generali;
  - b) all’atto dell’offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- ai sensi dell’art. 119, comma 11, la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l’importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
  - a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
  - b) in caso inadempimento da parte dell’appaltatore;
  - c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

**O. SUBAPPALTO DELLA PROGETTAZIONE:** l’affidatario dei servizi di cui al presente bando deve eseguire direttamente le prestazioni relative alla progettazione, al fine di preservare la qualità del servizio intellettuale proposto in sede di offerta, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista.

**P. ANTICIPAZIONE:** ai sensi dell’art. 125, comma 1, del CODICE, sul valore stimato dell’appalto viene calcolato l’importo dell’anticipazione del prezzo fino al 20% (venti per cento) da corrispondere all’appaltatore entro quindici giorni dall’effettivo inizio dei lavori, anche nel caso di consegna dei lavori o di avvio dell’esecuzione in via d’urgenza, ai sensi dell’articolo 17, commi 8 e 9 del CODICE. L’erogazione dell’anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o

assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del D.lgs. 01.09.1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del D.lgs. 01.09.1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

- Q. PAGAMENTI:** come previsto dall'art. IV.22 del Capitolato i pagamenti avverranno per stati di avanzamento lavori di importo lordo non inferiore ad euro 500.000,00=.
- Il compenso spettante per il servizio di progettazione esecutiva sarà pagato, applicando l'art. 44 comma 6 del CODICE, qualora il progettista indicato dall'aggiudicatario ne faccia espressa richiesta, per l'80% dell'importo complessivo relativo ai servizi di progettazione, alla presentazione del progetto esecutivo nei tempi previsti, e verrà corrisposto ottenuti i pareri e nulla osta di legge necessari, e per il 20% dell'importo complessivo dell'incarico alla approvazione del progetto esecutivo, comprensivo del piano di sicurezza e di coordinamento.
- R. COSTI DELLA MANODOPERA:** al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 41, comma 13, del CODICE, si evidenzia che l'incidenza della manodopera stimata per l'esecuzione dell'appalto è pari al 35% dell'importo in appalto con un costo complessivo pari ad €. 3.307.500,00.
- Si evidenzia, inoltre, che ai sensi dell'art. 11 comma 2 del CODICE, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è quello PER I DIPENDENTI DELLE IMPRESE EDILI ED AFFINI e stabilito dal MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali - Div. III - COSTO MEDIO ORARIO.
- S. LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.
- T. REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** la Stazione Appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere all'annullamento e/o di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura per qualunque circostanza o evento o esigenza, anche in ordine alla eventuale revoca del finanziamento dell'intervento senza che ciò possa comportare richiesta di danni, indennizzi o compensi a qualunque titolo da parte degli Operatori economici partecipanti o da parte di chiunque altro.

## Parte II: CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 65 del CODICE, con le seguenti precisazioni:

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 65 del CODICE - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti ed i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**N.B. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39, co. 1 dell'allegato II.12 del Codice.**

**Il giovane professionista dev'essere laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.**

**La presenza del giovane professionista dovrà essere garantita all'interno del RTP in una delle**

seguenti forme:

- **Componente del RTP;**
  - **Associato di un'associazione di professionisti componente l'RTP;**
  - **Socio/Amministratore/Direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria componente l'RTP;**
  - **Dipendente oppure Consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritto all'albo professionale e munito di partita I.V.A. di un componente l'RTP;**
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.lgs. n. 240/1991.

**R.T.I. (art. 65, comma 2, lett. e) e GEIE (art. 65, comma 2, lett. h) già costituiti:**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

**Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 c.c. e art. 65, comma 2, lett. f):**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

**R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:**

- È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
  - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

**CONSORZI di cui all'art. 65, comma 2, lett. b)**

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

**CONSORZI STABILI di cui all'art. 65, comma 2, lett. d)**

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 67 del CODICE;
- Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

## **B) REQUISITI TECNICI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI:**

alla luce dell'oggetto dell'appalto, delle categorie di lavori previste in appalto, del combinato disposto dell'art. 100 del CODICE e dell'allegato II.12 del CODICE, l'operatore economico che partecipa alla gara deve risultare in **possesso di regolare attestazione SOA**, in corso di validità, che attesti:

- la qualificazione nella categoria prevalente (**OG1**) per una classifica non inferiore alla SESTA;
- la qualificazione nella categoria scorporabile (**OS11**) per una classifica non inferiore alla TERZA;
- il possesso della certificazione di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001;

Avvertenze ai sensi dell'allegato II.12 del CODICE:

- **IL CONCORRENTE SINGOLO:** può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA) come sopra meglio descritti al precedente punto B.
- Per i raggruppamenti temporanei di imprese - consorzi ordinari - GEIE, di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f) ed h) del CODICE.

In caso di associazioni di tipo orizzontale

- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo,

devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorzio dell'importo dei lavori;

- la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;
- l'impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto.

In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

**In caso di associazioni di tipo verticale**

- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui sopra sono posseduti dalla mandataria o da una consorziata nella categoria prevalente;
- nelle categorie scorporabili, ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola;
- i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

L'operatore economico stabilito in stati diversi dall'Italia si qualifica, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del CODICE, alle medesime condizioni richieste per le imprese italiane. Ai sensi del comma 2 del precitato articolo, la qualificazione prevista dal codice dei contratti non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

**C) REQUISITI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE DEI LAVORI:** a seconda che il concorrente intenda o meno eseguire direttamente il servizio di progettazione esecutiva:

**C1)** possesso di regolare attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), ai sensi dell'allegato II.12 del CODICE, da cui risulti che il concorrente è qualificato, oltre all'esecuzione dei lavori come indicato al precedente punto B, anche alla progettazione dei lavori in appalto per le categorie richieste;

**C2)** nel caso in cui l'impresa offerente non sia in possesso di attestazione SOA che la qualifica anche alla progettazione o, comunque, non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione, deve individuare un progettista (vedi precedente Parte I lettera H), in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
- essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- essere in possesso dei requisiti previsti, per le società di professionisti e le società di ingegneria, dall'allegato II.12, parte V del CODICE

**C3)** possesso dei seguenti requisiti di qualificazione dei professionisti indicati in merito alla capacità economica finanziaria e tecnico – professionale:

1) Fatturato globale pari ad €.530.370,00, maturato nell'ultimo triennio

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Il tutto da dichiarare nel E-DGUE.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti tale requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

- 2) Servizi analoghi: aver eseguito, nel precedente triennio dalla data della gara, servizi analoghi a quello in affidamento con la presente procedura anche a favore di soggetti privati (art. 100, co. 11, ultimo periodo del CODICE).

L'operatore economico deve aver eseguito, per la categoria e ID della tabella riportata a pag. 3, dei servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto del presente affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, come da tabella sotto riportata:

Categoria dell'opera - D.M. n. 17/06/2016	Codice ID	Valore presunto opere	Corrispettivo esecutivo	Importo complessivo MINIMO per l'elenco dei servizi
Opere edili	<b>E16</b> (ex Ic)	€ 2.150.000,00	€ 74.935,00	€ 860.000,00
Opere strutturali	<b>S03</b> (ex Ig)	€ 7.750.000,00	€ 190.250,00	€ 3.100.000,00

**D) AVVALIMENTO:** ai sensi dell'art. 104 del CODICE è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei "Requisiti di Capacità economica e finanziaria" e dei "Requisiti di Capacità tecnica e professionale" di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

**E) IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE:** All'impresa che ha depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto; per la partecipazione alla gara tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Invece, l'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

L'impresa ammessa al concordato preventivo, successivamente al deposito del decreto di apertura del procedimento, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà essere autorizzata dal giudice delegato competente, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato. In ogni caso l'impresa può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualità di Mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**F) ALTRA DOCUMENTAZIONE:** Vedi successiva Parte IV.

### Parte III: INFORMAZIONI SULL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

#### Punto 1: Utilizzo della piattaforma.

- La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella successiva lettera d), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento;
- La Piattaforma telematica è denominata "Appalti & Contratti" (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito dall'apposito link all'indirizzo <https://portaleappalti.mit.gov.it>
- Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nelle «Regole di utilizzo della piattaforma telematica», versione 4.0 del 01.07.2020, disponibili nella piattaforma (<https://portaleappalti.mit.gov.it>), nella sezione "Istruzioni e manuali" ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;
- Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è

- possibile accedere all'Help Desk: supporto.eappalti@maggioli.it - (+39) 02 76000111
- e) Per gli stessi motivi di cui alla lettera d), in caso di sospensione temporanea dell'accesso alla Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere all'Help-Desk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta certificata (PEC): oopp.ve-contratti@pec.mit.gov.it.
- f) Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it> con le proprie chiavi di accesso (User-Id e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione al medesimo indirizzo Internet;

**N.B. L'operatore economico che accede per la prima volta alla piattaforma deve prima registrarsi al fine di ottenere la User-Id e la password.**

- g) Successivamente gli stessi operatori economici devono formare le 3 buste telematiche:  
Busta virtuale n. 1 "Documentazione amministrativa";  
Busta virtuale n. 2 "Offerta Tecnica";  
Busta virtuale n. 3 "Offerta Economica";  
secondo quanto meglio descritto alla successiva Parte IV e caricarle sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa;
- h) La compilazione e il caricamento (upload) delle tre «Buste telematiche», può avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;
- i) L'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine;
- j) Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente disciplinare, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente disciplinare con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signature, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;
- k) Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple «parallele», non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

## **Punto 2: Recapito della Stazione appaltante.**

Il «profilo di committente» di cui agli articoli 28, 50, 81, 85, 88, 140, 159, 161, 193 del CODICE, nonché art. 3, comma 1, lett. "v" dell'allegato I.1, allegato II.1 e allegato II.6 al medesimo CODICE, è il seguente: <https://portaleappalti.mit.gov.it>

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it> e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante.

## **Parte IV: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA E COSTRUZIONE DELLE BUSTE TELEMATICHE**

### **Busta telematica virtuale «A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA»**

La busta "A" deve contenere quanto segue:

- 1) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante e firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale con le seguenti precisazioni

#### **L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE deve:**

- essere firmata digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale;
- essere resa in "nome e per conto", ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000.

#### **L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE deve essere presentata come segue:**

- In caso di RTI costituito, viene presentato dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- In caso di RTI costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentato dal consorzio in nome e per

- conto di tutte le imprese consorziate;
- In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono consorzarsi;
- In caso di GEIE costituito viene presentato dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- In caso di GEIE costituendo deve essere presentato da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e d) dell'art. 65, comma 2, del CODICE, viene presentata dal Consorzio fermo restando l'obbligo di indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

**Avvertenza PER LE SOCIETÀ CHE OCCUPANO PIÙ DI 50 DIPENDENTI.**

Gli operatori economici tenuti alla redazione, entro il 30.09.2022, del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (che occupano più di 50 dipendenti), per la partecipazione alla gara DEVONO ALLEGARE una copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

**2) E-D.G.U.E. (Documento Unico di Gara Europeo in formato elettronico)**, redatto a mezzo della Piattaforma <https://portaleappalti.mit.gov.it>

Il D.G.U.E. deve:

- essere firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale;
- essere reso anche per le altre persone fisiche citate nel DGUE medesimo, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000.

**Il DGUE deve essere presentato come segue:**

- In caso di RTI costituito, viene presentato dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- In caso di RTI costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- **N.B. Il Giovane professionista deve possedere i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.**
- In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentato dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentato da ciascuna delle imprese che intendono consorzarsi;
- In caso di GEIE costituito viene presentato dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- In caso di GEIE costituendo deve essere presentato da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
- In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e d) dell'art. 65, comma 2, del CODICE, viene presentato sia dal Consorzio sia dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.

**3) è espressamente richiesta la presentazione della CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro **203.303,70=** (pari al 2% dell'importo complessivo in appalto di €10.165.185,00), costituita, ai sensi dell'art. 106 del CODICE, e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24.02.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Come previsto dal comma 1 dell'art. 106, è ammessa la costituzione della cauzione provvisoria in contanti (mediante bonifico), o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Stazione Appaltante, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

**RIDUZIONI DELLA CAUZIONE AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 106, COMMA 8, DEL CODICE:** l'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) Del 30 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.  
Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

- b) L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e ~~in forma digitale, che sia gestita~~ mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 8 dell'art. 106 del CODICE;
- c) L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, cumulabile con la riduzione sub a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 o una delle altre certificazioni indicate all'allegato II.13 del CODICE.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- Le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro, secondo quanto previsto dall'art. 106, c. 8 del CODICE, fermo restando che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente;
- Per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

**INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA:** In caso di raggruppamenti temporanei:

- già costituiti, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- non ancora costituiti, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppati.

**DURATA DELLA CAUZIONE:** la garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE:** è ammessa la presentazione della cauzione provvisoria rilasciata esclusivamente con il sistema della firma digitale.

Solo nei casi specifici di impossibilità di sottoscrizione digitale della polizza da parte dell'agente della Compagnia assicurativa, è ammessa la presentazione della cauzione con sottoscrizione tradizionale accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. In tal caso la cauzione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

**BENEFICIARIO:** La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI - PROVVEDITORATO INTERREGIONALE ALLE OO.PP. per il Veneto –Trentino-Alto Adige – Friuli Venezia Giulia.

**SCHEMA DI POLIZZA:** ai sensi dell'art. 106, in combinato disposto con l'art. 225, co. 7 del CODICE, la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva, devono essere conformi allo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022, n. 193.

**SVINCOLO:** in caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 106, comma 7, del CODICE.

- 4) Nel caso in cui l'offerente intenda individuare un progettista esterno alla propria struttura per i servizi di progettazione definitiva/esecutiva:

4.1) *eventuale* **SCHEDA INDIVIDUAZIONE PROGETTISTA**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, con la quale il concorrente individua il/i progettista/i che eseguirà la quota parte del contratto relativo alla progettazione esecutiva.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la "scheda" deve essere presentata dall'impresa/professionista capogruppo e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese/professionisti che intendono raggrupparsi.

4.2) *eventuale* **SCHEDA PROGETTISTA**, redatta da parte del professionista individuato al precedente punto 4.1, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente in conformità al modulo predisposto dalla Stazione Appaltante. Qualora i progettisti siano più di un soggetto, ciascun soggetto è tenuto a presentare la scheda in parola.

- 5) In caso di **SUBAPPALTO** *dichiarazione*, resa utilizzando l'omonimo modello predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica i lavori o la parte di opere che intende subappaltare ai sensi dell'art. 119 del CODICE.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" deve essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle

imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

In assenza della dichiarazione Parte II lettera D del DGUE e della documentazione di cui sopra, la Stazione appaltante non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

6) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE**, l'avvenuto rispetto degli obblighi nei confronti dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione), ossia la seguente documentazione:

- **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), del contributo versato a favore dell'ANAC.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

7) Se del caso **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

8) solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del MANDATO COLLETTIVO speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio, oppure copia dell'atto costitutivo del raggruppamento.

9) nel caso di **AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 104 del CODICE e dall'art. 26 dell'allegato II.12 del citato CODICE:

documenti a carico del concorrente:

9.1) compilazione della lettera C parte II del D.G.U.E. con indicazione della/e impresa/e ausiliaria/e dei requisiti oggetto dell'avvalimento;

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

9.2) **E-D.G.U.E.** redatto a mezzo della Piattaforma <https://portaleappalti.mit.gov.it> (valgono le spiegazioni già rese al precedente punto 1) e firmato digitalmente dal legale rappresentante;

9.3) **DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, utilizzando l'omonimo modello predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale:

- si obbliga sia verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del CODICE.

9.4) **COPIA DEL CONTRATTO** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

9.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

#### Istruzioni operative per la formazione della busta telematica "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Per formare la busta telematica (virtuale) "documentazione amministrativa" all'interno della quale il concorrente deve inserire tutta la documentazione sopra richiesta, deve operare secondo la seguente sequenza:

- Scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
- Compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, come previsto in precedenza, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
- Firmare la documentazione digitalmente come previsto dal presente disciplinare;
- Inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR».

Riassumendo la busta telematica virtuale "documentazione amministrativa" deve contenere la seguente documentazione:

BUSTA telematica virtuale A (unico file compresso formato «ZIP»)	documento	Obbligatorio si/no
	1. ISTANZA	Obbligatorio
	2. E-D.G.U.E.	Obbligatorio
	3. CAUZIONE PROVVISORIA	Obbligatorio
	4. SCHEDA PROGETTISTA	Solo in caso di progettista esterno
	5. SUBAPPALTO	Solo in caso di subappalto

6.	VERSAMENTO ANAC	Obbligatorio
7.	PROCURA	Solo se firma un procl.....
8.	ATTO COSTITUTIVO ATI	Solo in caso di ATI già costituita
9.	IMPEGNO RTI	Solo in caso di ATI non costituita
10.	AVVALIMENTO	Solo in caso di avvalimento

In caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc.) deve essere creato **un unico file** formato «ZIP» o «RAR» contenente tutta la documentazione prodotta e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

In ogni caso il **file** formato «ZIP» o «RAR» generato che va a costituire la busta virtuale deve essere firmato digitalmente come segue:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc.)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale **della capogruppo**.

## Busta telematica virtuale «**B: OFFERTA TECNICA**»

La busta “B” deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell’attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Gestione della commessa
  - A1. Gestione operativa del cantiere;
  - A2. Organizzazione in sicurezza del cantiere e logistica;
  - A3. Direzione del cantiere;
  - A4. Risorse umane mezzi ed attrezzature;
  - A5. Monitoraggio e controllo del cantiere.
- B. Aspetti qualificanti del concorrente
  - B1. Esperienze qualificanti del team di progettazione
  - B2. Esperienze qualificanti del concorrente;
  - B3. Certificazioni possedute dal concorrente.
- C. Gestione della progettazione
  - C1. Modalità di esecuzione del servizio;
  - C2. Organizzazione e modalità operative;
  - C3. Risorse umane e strumentali a disposizione;
  - C4. Applicazione modelli informatizzati BIM.
- D. Criteri premiali
  - D1. Rating di legalità
  - D2. Criteri Ambientali Minimi e aspetti ESG
  - D3. Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione

e, pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

L’OFFERTA TECNICA, divisa in quattro sezioni, deve essere redatta come di seguito meglio descritto e deve rispettare i sottospecifici limiti per ciascuna sezione più avanti meglio definiti. Le parti di relazione eccedenti il numero di facciate di ogni sezione, non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione.

**SEZIONE 1: GESTIONE DELLA COMMESSA**, a sua volta suddivisa nelle seguenti sottosezioni:

### **SEZIONE 1.1: GESTIONE OPERATIVA DEL CANTIERE**

nella quale il concorrente descriva dettagliatamente le proprie proposte operative da attuarsi nel corso di esecuzione dell’appalto che ritiene necessarie a garantire il rispetto delle tempistiche di ultimazione dei lavori. Particolare attenzione deve essere rivolta anche ai seguenti aspetti:

- capacità organizzativa e gestionale nella conduzione dell’appalto;
- commistione fra attività ordinaria della Caserma e cantiere e con mantenimento delle attività esistenti all’interno della struttura;
- garanzie offerte in merito al rispetto del termine di esecuzione dell’appalto;
- la produzione giornaliera del cantiere;
- gestione delle demolizioni e conferimento a discarica;
- il contenimento delle emissioni acustiche, delle vibrazioni e delle polveri;
- il controllo degli accessi al cantiere;

- la sicurezza del cantiere;
- il metodo e le tempistiche di approvvigionamento dei materiali in cantiere;
- la corretta vigilanza del cantiere;
- la gestione delle risorse di cui alle altre sottosezioni di cui è composta la sezione 1.

Limiti per la presentazione: la sezione 1.1 dell'offerta tecnica non potrà superare 4 (quattro) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe. In allegato alla sezione 1.1 possono essere prodotte un massimo di 2 (due) tavole in formato A3, che non andranno ad incidere sul limite di facciate A4 concesso.

### **SEZIONE 1.2: ORGANIZZAZIONE IN SICUREZZA DEL CANTIERE E LOGISTICA**

nella quale il concorrente descriva dettagliatamente la strutturazione logistica di supporto ai lavori. Particolare attenzione deve essere rivolta anche ai seguenti aspetti:

- garantire il costante e corretto approvvigionamento dei materiali e delle forniture nel rispetto del cronoprogramma indicato;
- la minimizzazione delle interferenze e dei disagi arrecati, per tutta la durata del cantiere con riferimento:
  - all'impatto sul traffico delle vie afferenti al cantiere;
  - all'inquinamento ambientale durante lo svolgimento dell'appalto;
  - alle attività ordinarie della caserma;
  - alla viabilità interna alla caserma.
- la completa sicurezza dei residenti, delle attività e del traffico insistente sulla viabilità circostante;
- la logistica del cantiere (sicurezza, organizzazione degli spazi, movimentazione dei materiali).

Limiti per la presentazione: la sezione 1.2 dell'offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

### **SEZIONE 1.3: DIREZIONE DEL CANTIERE**

con la quale il concorrente individui il tecnico, dipendente dell'azienda, che assumerà il ruolo di responsabile del cantiere per conto dell'impresa e che per tutta la durata dell'appalto si interfacerà con la Direzione Lavori ed il Responsabile Unico del procedimento. Del soggetto individuato, oltre alle generalità ed al titolo di studio, deve essere resa una descrizione:

- delle mansioni svolte;
- del programma delle sue presenze in cantiere;
- delle modalità di interfaccia e di scambio delle informazioni con le maestranze, la Direzione dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza ed il RUP;
- della sua esperienza professionale sin qui acquisita con particolare riferimento alle lavorazioni caratterizzanti l'appalto;
- del team di direzione di cui si servirà per l'espletamento delle opere.

Limiti per la presentazione: la sezione 1.3 dell'offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

### **SEZIONE 1.4: RISORSE UMANE, MEZZI ED ATTREZZATURE**

con la quale il concorrente descriva dettagliatamente l'organizzazione proposta, con riferimento ai seguenti aspetti:

- elenco delle maestranze utilizzate per l'esecuzione dei lavori assunte alle dipendenze dell'aggiudicatario alla data di pubblicazione del bando;
- suddivisione in squadre delle maestranze (n. squadre, tipologia squadra, opere di pertinenza della squadra, n. componenti per squadra, ecc.);
- coordinamento e organizzazione di più interventi in contemporanea;
- i mezzi, le attrezzature e le apparecchiature che intende utilizzare per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto dell'appalto.

Per ciascun mezzo/attrezzatura/apparecchiatura, indicato nella scheda deve essere allegata la scheda tecnica fornita dal responsabile dell'immissione sul mercato del prodotto (fabbricante, importatore o distributore), redatta in lingua italiana, dalla quale risulti, oltre alle caratteristiche del macchinario, anche l'anno di costruzione.

Per ciascun mezzo/attrezzatura deve essere indicato se lo stesso è di proprietà del concorrente o, in caso contrario, l'indicazione delle modalità con la quale il concorrente intende approvvigionarsi dell'attrezzatura/mezzo.

Limiti per la presentazione: la sezione 1.4 dell'offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe. Le schede tecniche dei mezzi allegate non concorrono a formare il limite di 2 facciate.

### **SEZIONE 1.5: MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL CANTIERE**

con la quale il concorrente descriva dettagliatamente la propria proposta riguardante il controllo dei lavori al fine di monitorarne il progresso in modo da rispettare i tempi contrattuali, con riferimento ai seguenti aspetti:

- completezza ed efficacia delle metodologie, tecniche, procedure, sistemi e soluzioni di monitoraggio e rendicontazione delle opere;
- calendario delle visite in cantiere della Direzione del Cantiere per la verifica dei tempi contrattuali;
- proposta di utilizzo di informatici in grado di garantire il rispetto dei tempi contrattuali e delle singole fasi del cronoprogramma.

Limiti per la presentazione: la sezione 1.5 dell'offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

## **SEZIONE 2: ASPETTI QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE**, a sua volta suddivisa nelle seguenti sottosezioni:

### **SEZIONE 2.1: ESPERIENZE QUALIFICANTI DEL TEAM DI PROGETTAZIONE**

nella quale il concorrente descriva un numero massimo di tre (3) servizi relativi ad interventi ritenuti dal progettista individuato dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, relativi esclusivamente ad attività svolta dal concorrente (inteso come professionista singolo o dipendente di una società).

Limiti per la presentazione: la sezione 2.1 dell'offerta tecnica non potrà superare 3 (tre) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe. In allegato alla sezione 2.1 possono essere prodotte un massimo di 3 (tre) tavole in formato A3, che non andranno ad incidere sul limite di facciate A4 concesso.

### **SEZIONE 2.2: ESPERIENZE QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE**

nella quale il concorrente descriva un numero massimo di tre (3) lavori relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione simile a quella in oggetto, scelti fra interventi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e relativi esclusivamente ad attività svolta dal concorrente

Limiti per la presentazione: la sezione 2.2 dell'offerta tecnica non potrà superare 3 (tre) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe. In allegato alla sezione 2.2 possono essere prodotte un massimo di 3 (tre) tavole in formato A3, che non andranno ad incidere sul limite di facciate A4 concesso.

### **SEZIONE 2.3: CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DAL CONCORRENTE**

redatta utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante, nel quale il concorrente attesti l'eventuale possesso:

- a) il possesso della certificazione conforme alle norme della serie UNI ISO 14001:2015;
- b) il possesso della certificazione conforme alle norme della serie UNI ISO 45001:2018;

Le certificazioni di cui sopra devono risultare rilasciate da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico.

Alla sezione 2.3, devono essere allegati copie degli eventuali certificati posseduti dal concorrente.

Trattandosi di copia di attestati non sono previsti limiti per la presentazione della sezione 2.3 dell'offerta tecnica.

## **SEZIONE 3: GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE**, a sua volta suddivisa nelle seguenti sottosezioni:

### **SEZIONE 3.1: MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

nella quale il concorrente descriva a motivi le modalità con cui saranno svolte le prestazioni di progettazione oggetto dell'affidamento dei servizi del presente disciplinare, con riferimento anche a quanto previsto in termini di criteri motivazionali per la valutazione delle offerte ed almeno sviluppare i seguenti temi:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizza
- la modalità di gestione della commessa, con particolare riferimento alla modalità organizzativa e gestionali afferenti al “come” il gruppo di progettazione lavori espleta la sua attività mediante la verifica del fabbisogno delle attività da insediare e modalità di interazione/integrazione con la committenza/fruttore finale, proposta e analisi delle alternative, sviluppo delle azioni progettuali, ecc.;
- le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, nonché alle conseguenze derivanti dal garantire continuità alla normale attività della struttura;

Limiti per la presentazione: la sezione 3.1 dell’offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

### **SEZIONE 3.2: ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ OPERATIVE**

nella quale il concorrente descriva dettagliatamente la strutturazione logistica di supporto ai lavori. Particolare attenzione deve essere rivolta anche ai seguenti aspetti:

- interazione e gestione dei rapporti e delle comunicazioni con la Committenza e la struttura di gestione dell’immobile;
- eventuali soluzioni alternative per il contenimento dei costi, ottimizzazione della manutenzione e gestione con riferimento al ciclo di vita dei sistemi;
- illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le eventuali attività di assistenza e supporto alla Committenza nell’ambito della gestione dei rapporti con gli enti terzi;
- le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all’articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

Limiti per la presentazione: la sezione 3.2 dell’offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

### **SEZIONE 3.3: RISORSE UMANE, MEZZI ED ATTREZZATURE**

con la quale il concorrente descriva dettagliatamente l’organizzazione proposta, con riferimento ai seguenti aspetti:

- team operativo da dedicare al servizio di progettazione;
- modalità di coordinamento e controllo degli specialismi;
- le risorse strumentali ed i software messi a disposizione per lo svolgimento del servizio.

Limiti per la presentazione: la sezione 3.3 dell’offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

### **SEZIONE 3.4: APPLICAZIONE MODELLI INFORMATIZZATI BIM**

con la quale il concorrente descriva dettagliatamente il livello BIM implementato nelle fasi di progettazione delle opere con riferimento ai seguenti aspetti:

- descrizione delle competenze di gestione informativa dei progettisti;
- illustrazione delle prestazioni offerte descrivendo i ruoli assunti dal team di progettazione;
- metodi di gestione informativa su progetti simili per natura e importo;
- elementi che esprimano il grado di complessità delle esperienze pregresse di gestione informativa.

Limiti per la presentazione: la sezione 3.4 dell’offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

## **SEZIONE 4: CRITERI PREMIALI, a sua volta suddivisa nelle seguenti sottosezioni:**

### **SEZIONE 4.1: RATING DI LEGALITÀ**

nel quale il concorrente attesti l’eventuale possesso del Rating Legalità

### **SEZIONE 4.2: CRITERI AMBIENTALI MINIMI E ASPETTI ESG**

Nel quale il concorrente fornisca informazioni su aspetti non finanziari o ESG che dimostrino la sensibilità dell’operatore soprattutto su aspetti attinenti la sostenibilità. Saranno considerati aspetti

rilevanti la stima del rischio ambientale, sociale, di governance. Saranno premiati gli operatori che nel contesto dei CAM dimostrano il possesso di migliori certificazioni rilasciate da enti accreditati o altre rispondenze a normative vigenti. Saranno altresì premiati gli operatori in grado di dimostrare la corretta applicazione dei CAM nel settore oggetto di intervento.

Limiti per la presentazione: la sezione 4.2 dell'offerta tecnica non potrà superare 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

#### **SEZIONE 4.3: SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Comprovata dal possesso della certificazione conforme alle norme della serie UNI ISO 37001. Le certificazioni di cui sopra devono risultare rilasciate da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico.

Alla sezione 4.3 deve essere allegata copia del certificato in corso di validità.

Trattandosi di copia di attestati non sono previsti limiti per la presentazione della sezione 4.3 dell'offerta tecnica.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

#### **OMISSIONE della documentazione tecnica**

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

**AVVERTENZA:** l'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica. Le singole relazioni che eccederanno il numero di pagine consentito saranno valutate sino al numero di pagina consentito dalle prescrizioni di cui sopra.

#### **Istruzioni operative per la formazione della busta telematica virtuale "OFFERTA TECNICA"**

Per formare la busta telematica (virtuale) "offerta tecnica" all'interno della quale il concorrente inserire tutta la documentazione sopra richiesta, deve operare secondo la seguente sequenza:

Firmare digitalmente la documentazione costituente l'offerta tecnica come previsto dal presente disciplinare;

Inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR».

Busta telematica virtuale B "offerta tecnica" (unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»)	Documenti inseriti
	Sezione 1: Gestione della commessa
	Sezione 2: Aspetti qualificanti del concorrente
	Sezione 3: Gestione della progettazione
	Sezione 4: Criteri premiali

In caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc) deve essere creato **un unico file** formato «ZIP» o «RAR» contenente l'offerta tecnica sottoscritta da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate.

In ogni caso il **file** formato «ZIP» o «RAR» generato che va a costituire la busta virtuale deve essere firmato digitalmente come segue:

- *in caso di concorrente singolo*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- *in caso di partecipazione in Forma aggregata (raggruppamento, consorzio, GEIE, ecc)*: da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale **della capogruppo**.

#### **Busta telematica virtuale «C: OFFERTA ECONOMICA»**

La busta telematica virtuale "C" deve contenere i seguenti documenti:

1. **OFFERTA ECONOMICA**: costituita da una dichiarazione auto-generata dal sistema, che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- scaricare e salvare sul proprio PC;
- sottoscrivere digitalmente;
- immettere sulla Piattaforma e quindi fare pervenire alla Stazione Appaltante.

Tale dichiarazione/offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente ovvero da

tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese Associande e Consorziande. In caso di Consorzio (anche cooperativo) o Raggruppamento non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. In caso di Raggruppamento o Consorzio (anche cooperativo) già costituiti, l'offerta sarà sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio.

L'Offerta dovrà indicare:

- la percentuale di **RIBASSO UNICO PERCENTUALE** offerto sull'importo «a corpo» posto a base d'appalto per l'esecuzione dei lavori (euro 6.142.500,00=) e sull'importo posto a base d'appalto per l'attività di progettazione esecutiva (euro 265.185,00=), espresso sia in cifre sia in lettere;
- l'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 9 del CODICE, dell'AMMONTARE dei:

- PROPRI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO stimati per l'esecuzione dell'appalto;
- PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA stimati per l'esecuzione dell'appalto.

*Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, tramite apposita dichiarazione resa con il modello allegato e contenente le adeguate spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta al fine di consentire alla Stazione appaltante di effettuare un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa. Resta inteso che tali aspetti assurgeranno ad elementi oggettivi per l'individuazione delle eventuali offerte anomale.*

*Con riferimento agli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 102, c. 2, e dell'art. 11, c. 4 del CODICE) si precisa che gli stessi vengono richiesti al solo fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'attendibilità dell'offerta e degli impegni assunti con la stessa.*

Il documento costituente l'offerta economica sopra indicato, non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna.

## Parte V: AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, calcolata secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a) del CODICE.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella alla pagina 4 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

### PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore", in analogia a quanto previsto dall'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = [A_i = (A1_i + A2_i + A3_i + A4_i + A5_i)] + [B_i = (B1_i + B2_i + B3_i)] + [C_i = (C1_i + C2_i + C3_i + C4_i)] + [D_i = (D1_i + D2_i + D3_i)] + E_i$$

Dove:

$P_{tot}$ : è il punteggio complessivo

$A1_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>A1</b> Gestione della commessa – Gestione operativa del cantiere
$A2_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>A2</b> Gestione della commessa – Organizzazione in sicurezza del cantiere e logistica
$A3_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>A3</b> Gestione della commessa – Direzione del cantiere
$A4_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>A4</b> Gestione della commessa – Risorse umane mezzi ed attrezzature
$A5_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>A5</b> Gestione della commessa – Monitoraggio e controllo del cantiere
$B1_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>B1</b> Aspetti qualificanti del concorrente – Esperienze qualificanti del team di progettazione
$B2_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>B2</b> Aspetti qualificanti del concorrente – Esperienze qualificanti del concorrente
$B3_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>B3</b> Aspetti qualificanti del concorrente – Certificazioni possedute dal concorrente
$C1_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>C1</b> Gestione della progettazione – Modalità di esecuzione del servizio
$C2_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>C2</b> Gestione della progettazione – Organizzazione e modalità operative
$C3_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>C3</b> Gestione della progettazione – Risorse umane e strumentali a disposizione
$C4_i$ :	è il punteggio attribuito all'elemento:	<b>C4</b> Gestione della progettazione – Applicazione modelli informatizzati BIM

D1 <sub>i</sub> :	è il punteggio attribuito all'elemento:	D1	Criteria premiali- Rating di legalità
D2 <sub>i</sub> :	è il punteggio attribuito all'elemento:	D2	Criteria premiali- Criteria Ambientali Minimi e aspetti ESG
D3 <sub>i</sub> :	è il punteggio attribuito all'elemento:	D3	Criteria premiali- Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione
E <sub>i</sub>	è il punteggio attribuito all'elemento:	E	- Offerta economica

### SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO

Ai sensi dell'art. 108 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti su 85 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, con conseguente non ammissione alla fase di gara successiva. La soglia di sbarramento verrà applicata con riferimento ai punteggi attribuiti all'offerta tecnica non riparametrati.

### L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'Offerta tecnica.

### MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Gestione della commessa A1. Gestione operativa del cantiere; A2. Organizzazione in sicurezza del cantiere e logistica; A3. Direzione del cantiere; A4. Risorse umane mezzi ed attrezzature; A5. Monitoraggio e controllo del cantiere.	Qualitativa	Confronto a coppie (*)
B. Aspetti qualificanti del concorrente B1. Esperienze qualificanti del team di progettazione; B2. Esperienze qualificanti del concorrente; B3. Certificazioni possedute dal concorrente.	Qualitativa	Confronto a coppie (*)
	Quantitativa	Proporzionale
C. Gestione della progettazione C1. Modalità di esecuzione del servizio; C2. Organizzazione e modalità operative; C3. Risorse umane e strumentali a disposizione; C4. Applicazione modelli informatizzati BIM.	Qualitativa	Confronto a coppie (*)
D. Criteria premiali D1. Rating di legalità; D2. Criteria Ambientali Minimi e aspetti ESG; D3. Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;	Quantitativa	Proporzionale
E. Offerta economica	Quantitativa	Inversamente proporzionale

(\*) nel "confronto a coppie", ai sensi dell'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

preferenza massima	=	6
preferenza grande	=	5
preferenza media	=	4
preferenza piccola	=	3
preferenza minima	=	2
Parità	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti  $V(n)_i$  sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

### Elemento A) GESTIONE DELLA COMMESSA fino a punti 40,00

#### Sub Elemento A1) GESTIONE OPERATIVA DEL CANTIERE fattore ponderale 15,00

Al sub elemento di valutazione "A1" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A1_i = V(a1)_i * 15,00$$

dove

$A1_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(a1)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento A1 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 1.1 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Capacità organizzativa e gestionale nella conduzione dell'appalto;
- Garanzie offerte in merito al rispetto del termine di esecuzione dell'appalto;
- La produzione giornaliera del cantiere;
- Il rispetto delle attività esistenti all'interno della struttura;
- Gestione delle demolizioni e conferimento a discarica;
- Il contenimento delle emissioni acustiche, delle vibrazioni e delle polveri;
- Il controllo degli accessi al cantiere;
- La sicurezza del cantiere;
- Il metodo e le tempistiche di approvvigionamento dei materiali di cantiere;
- La corretta vigilanza del cantiere;
- La gestione delle risorse di cui alle altre sottosezioni;
- Coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

#### **Elemento A) GESTIONE DELLA COMMESSA fino a punti 40,00**

##### **Sub Elemento A2) SICUREZZA DEL CANTIERE E LOGISTICA fattore ponderale 10,00**

Al sub elemento di valutazione "A2" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A2_i = V(a2)_i * 10,00$$

dove

$A2_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(a2)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento A2 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 1.2 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Massimizzazione e ottimizzazione della produttività del cantiere;
- Garantire la minimizzazione delle interferenze e dei disagi arrecati, per tutta la durata del cantiere, ai residenti, alle attività ed alla viabilità delle zone circostanti il cantiere;
- Garantire la minimizzazione delle interferenze e dei disagi arrecati alle attività in corso all'interno della struttura;
- La completa sicurezza dei residenti e delle attività nelle zone circostanti il cantiere;
- La gestione e l'organizzazione degli eventuali subappalti e/o subaffidamenti;
- Gestione, quantificazione e pubblicazione della produzione giornaliera del cantiere;
- Saranno valutate le modalità e procedure previste per le verifiche di accettazione, classificazione e stoccaggio dei materiali nonché la redazione di un piano di qualità delle procedure di gestione delle attività di cantiere, con riguardo all'organizzazione della forza lavoro, alla logistica e utilizzo delle macchine e ai trasporti;
- Proposte di adozione di piattaforme o strumenti elettronici che consentano la migliore reportistica rispetto all'opera nel tempo di realizzazione. Saranno premiate le piattaforme che con maggior semplicità permetteranno di controllare l'avanzamento del cantiere e di essere informati su quanto presente nelle aree oggetto di appalto.
- Le modalità di interfaccia e di scambio delle informazioni con la Direzione dei Lavori, il Coordinatore per la Sicurezza ed il RUP;
- Sicurezza del cantiere;
- Contenimento delle emissioni acustiche;
- Contenimento delle vibrazioni;
- Contenimento delle polveri;
- Coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

**Elemento A) GESTIONE DELLA COMMESSA fino a punti 40,00**  
**Sub Elemento A3) DIREZIONE DEL CANTIERE fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "A3" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A3_i = V(a3)_i * 5,00$$

dove

A3<sub>i</sub> = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

V(a3)<sub>i</sub> = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento A3 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 1.3 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- mansioni svolte dai soggetti individuati;
- programma delle sue presenze in cantiere;
- modalità di interfaccia e di scambio delle informazioni con i soggetti coinvolti;
- esperienza professionale sin qui acquisita con particolare riferimento alle lavorazioni caratterizzanti l'appalto;
- team di direzione di cui si servirà per l'espletamento delle opere;
- coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

**Elemento A) GESTIONE DELLA COMMESSA fino a punti 40,00****Sub Elemento A4) RISORSE UMANE, MEZZI ED ATTREZZATURE fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "A4" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A4_i = V(a4)_i * 5,00$$

dove

A4<sub>i</sub> = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

V(a4)<sub>i</sub> = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento A4 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 1.4 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Elenco delle maestranze utilizzate per l'esecuzione dei lavori e rapporto con il concorrente;
- Suddivisione in squadre delle maestranze;
- Coordinamento e organizzazione di più interventi in contemporanea;
- I mezzi, le attrezzature e le apparecchiature che intende utilizzare per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto dell'appalto;
- Coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

**Elemento A) GESTIONE DELLA COMMESSA fino a punti 40,00****Sub Elemento A5) MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL CANTIERE fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "A5" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A5_i = V(a5)_i * 5,00$$

dove

A5<sub>i</sub> = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

V(a5)<sub>i</sub> = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento A5 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 1.5 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Completezza ed efficacia delle metodologie, tecniche, procedure, sistemi e soluzioni di monitoraggio e rendicontazione delle opere;
- Calendario delle visite in cantiere della Direzione del Cantiere per la verifica dei tempi contrattuali;
- Proposta di utilizzo di informatici in grado di garantire il rispetto dei tempi contrattuali e delle singole fasi del cronoprogramma.
- Coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

**Elemento B) ASPETTI QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE fino a punti 15,00**  
**Sub Elemento B1) QUALITÀ DEL TEAM DI PROGETTAZIONE** **fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "B1" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$B1_i = V(b1)_i * 5,00$$

dove

$B1_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(b1)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento B1 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 2.1 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

**Gruppo di lavoro per la progettazione**

- Formazione e principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio indicati nel gruppo di lavoro;
- Attrezzature, apparecchiature e software utilizzati.

**Servizi di punta**

- Affinità dei servizi rispetto all'intervento da progettare;
- Grado di complessità incontrate durante la progettazione;
- Qualità delle finiture progettate per gli edifici;
- Qualità e complessità degli impianti progettati.

**Elemento B) ASPETTI QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE fino a punti 15,00**  
**Sub Elemento B2) ESPERIENZE QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE** **fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "B2" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$B2_i = V(b2)_i * 5,00$$

dove

$B2_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(b2)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento B2 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 2.2 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Affinità dei lavori eseguiti rispetto all'intervento da realizzare;
- Grado di complessità incontrate durante l'esecuzione;
- Qualità delle finiture eseguite.

**Elemento B) ASPETTI QUALIFICANTI DEL CONCORRENTE fino a punti 15,00**  
**Sub Elemento B3) CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DAL CONCORRENTE** **fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "B3" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$B3_i = V(b3)_i * 5,00$$

dove

$B3_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

Il coefficiente  $V(b3)_i$  verrà calcolato sommando gli specifici punteggi attribuiti per ognuno dei certificati posseduti come di seguito espresso.

- Per il concorrente che risulti in possesso della certificazione conforme alle norme della serie UNI ISO 14001:2015  $V(b3)_i$  sarà pari ad 2,50;
- Per il concorrente che risulti in possesso della certificazione conforme alle norme della serie UNI ISO 45001:2018  $V(b3)_i$  sarà pari ad 2,50.

In caso di raggruppamento temporaneo e/o consorzio:

- Il punteggio relativo ad ognuno dei certificati posseduti viene attribuito solo nel caso in cui tutte le imprese raggruppate siano in possesso delle certificazioni.

**Elemento C) GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE fino a punti 25,00**  
**Sub Elemento C1) MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO** **fattore ponderale 10,00**

Al sub elemento di valutazione "C1" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C1_i = V(c1)_i * 10,00$$

dove

$C1_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(c1)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento C1 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 3.1 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- La modalità di gestione della commessa;
- Le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi.

#### **Elemento C) GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE fino a punti 25,00**

##### **Sub Elemento C2) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' ESECUTIVE fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "C2" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C2_i = V(c2)_i * 5,00$$

dove

$C2_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(c2)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento C2 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 3.2 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Interazione e gestione dei rapporti e delle comunicazioni con la Committenza;
- Eventuali soluzioni alternative per il contenimento dei costi;
- Modalità con cui saranno svolte le eventuali attività di assistenza e supporto alla Committenza;
- Modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale.

#### **Elemento C) GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE fino a punti 25,00**

##### **Sub Elemento C3) RISORSE UMANE E STRUMENTALI A DISPOSIZIONE fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "C3" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C3_i = V(c3)_i * 5,00$$

dove

$C3_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(c3)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento C3 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 3.3 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Team operativo da dedicare al servizio di progettazione;
- Modalità di coordinamento e controllo degli specialismi;
- Le risorse strumentali ed i software messi a disposizione per lo svolgimento del servizio.

#### **Elemento C) GESTIONE DELLA PROGETTAZIONE fino a punti 25,00**

##### **Sub Elemento C4) OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA fattore ponderale 5,00**

Al sub elemento di valutazione "C4" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$C4_i = V(c4)_i * 5,00$$

dove

$C4_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(c4)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

#### **CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento C4 avviene con un giudizio indicato dai concorrenti nella sezione 3.4 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Descrizione delle competenze di gestione informativa dei progettisti;
- Illustrando delle prestazioni offerte descrivendo i ruoli assunti dal team di progettazione;
- Metodi di gestione informativa su progetti simili per natura e importo;
- Elementi che esprimano il grado di complessità delle esperienze pregresse di gestione informativa.

**Elemento D) CRITERI PREMIALI fino a punti 5,00**  
**Sub Elemento D1) RATING DI LEGALITA' fattore ponderale 3,00**

Al sub elemento di valutazione "D1" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D1_i = V(d1)_i * 3,00$$

Il coefficiente  $V(d1)_i$  verrà calcolato in questo modo:

- $V(d1)_i = 0$  in assenza di Rating di legalità;
- $V(d1)_i = 0,3$  per il possesso di un stella;
- $V(d1)_i = 0,8$  per il possesso di due stelle;
- $V(d1)_i = 1$  per il possesso di due stelle ed un + o nel caso di possesso di n. 3 stelle.

Dovrà essere prodotta copia della certificazione.

In caso di raggruppamento temporaneo e/o consorzio:

- Il punteggio relativo ad ognuno dei certificati posseduti viene attribuito solo nel caso in cui tutte le imprese raggruppate siano in possesso delle certificazioni;

**Elemento D) CRITERI PREMIALI fino a punti 5,00**  
**Sub Elemento D2) CRITERI AMBIENTALI MINIMI E ASPETTI ESG fattore ponderale 1,00**

Al sub elemento di valutazione "D2" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D2_i = V(d2)_i * 1,00$$

dove

$D2_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione;

$V(d2)_i$  = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie.

**CRITERI MOTIVAZIONALI**

L'attribuzione del punteggio al sub elemento D2 avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai concorrenti nella sezione 4.2 dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia e la fattibilità delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Completezza ed efficacia delle metodologie, tecniche, procedure, sistemi di attuazione dei CAM;
- Dimostrazione che l'operatore dia importanza agli aspetti ESG all'interno della propria organizzazione e con riferimento alla commessa;
- Coerenza della proposta rispetto alle altre sezioni.

**Elemento D) CRITERI PREMIALI fino a punti 5,00**  
**Sub Elemento D3) SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**  
**fattore ponderale 1,00**

Al sub elemento di valutazione "D3" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D3_i = V(d3)_i * 1,00$$

Il coefficiente  $V(d3)_i$  pari a 1 verrà attribuito concorrente che attesti la presenza della certificazione ISO37001 in corso di validità e rilasciata da enti accreditati.

Il mancato possesso del certificato comporterà il valore  $V(d3)_i = 0$ .

**Elemento E) OFFERTA ECONOMICA fattore ponderale 15,00**

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 15,00$$

Il coefficiente  $V(d)_i$  viene calcolato con la seguente formula:

$$V(d)_i = \frac{(100\% - RU_{\max})}{(100\% - RU_i)}$$

dove

$D_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$RU_i$  = valore dell'offerta (*ribasso unico percentuale offerto sull'importo a base d'appalto*) del concorrente  $i$ esimo;

$RU_{max}$  = valore dell'offerta (*ribasso unico più alto*) più conveniente

## RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub criterio di valutazione (A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, B.1, B.2, B.3, C.1, C.2 e C.3) della tabella di cui al paragrafo Parte I - K nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo sub criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (85 punti), tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

Ai fini della verifica di congruità delle offerte di cui all'articolo 110 del CODICE, si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti dopo la riparametrazione.

Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi verrà arrotondato alla terza cifra decimale: per eccesso qualora la quarta cifra decimale risulti pari o superiore a cinque; per difetto qualora la quarta cifra decimale risulti inferiore a cinque.

## Parte VI: OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE

**ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:** le operazioni di gara sono interamente condotte ricorrendo alla piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it>, pertanto i concorrenti potranno seguire l'andamento della gara accedendo direttamente a detta piattaforma.

Come sancito dal Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388, l'esperimento della procedura di gara in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata ai soli utenti della piattaforma.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma in modo segreto, riservato e sicuro.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica e ad esse potrà assistere ogni concorrente partecipante alla gara che potrà prendere visione dello svolgimento delle operazioni direttamente nella piattaforma stessa.

## CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA TELEMATICHE

**La data della prima seduta pubblica telematica sarà pubblicata tramite la piattaforma.**

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con gli stessi mezzi, tempi e modalità sopra specificate.

Si precisa che l'Amministrazione intende avvalersi della facoltà di cui all'art. 107, comma 3, del CODICE, c.d. **inversione procedimentale**, esaminando le offerte tecniche ed economiche prima della verifica della documentazione amministrativa. Pertanto, si procederà come segue:

- 1) Nella prima seduta pubblica, la Commissione di Gara procederà a verificare la corretta ricezione, il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti acquisiti dalla piattaforma e successivamente chiuderà la valutazione amministrativa senza previa verifica di idoneità dei partecipanti, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del CODICE.
- 2) A seguire, in seduta pubblica, la Commissione di Gara procederà all'apertura delle buste telematiche concernenti l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
- 3) In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

- 4) Prima della riparametrazione, la Commissione individuerà gli operatori di sbarramento e procederà ai sensi dell'art. 108 del Codice. La Commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori. Dopodiché, la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi dei concorrenti non esclusi, secondo quanto indicato alla Parte V del presente disciplinare.
- 5) Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.  
Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche ed a verificare che le stesse siano conformi a quanto prescritto nel presente disciplinare, approvando la relativa documentazione o disponendo l'eventuale esclusione in caso di difformità alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare. La Commissione provvederà quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, se necessario in relazione ad eventuali calcoli complessi da effettuarsi, secondo i criteri e le modalità descritti alla Parte V.  
La Commissione procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108 del Codice.  
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 827/1924.
- 6) La Commissione procederà, quindi, ad individuare la graduatoria di gara e le eventuali offerte anomale in applicazione di quanto prescritto all'art. 110 del CODICE, come indicato alla Parte VII del presente disciplinare, ed a proporre l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico primo in graduatoria.
- 7) La Commissione di gara, o un Seggio di gara all'uopo nominato, procederà ad aprire la busta telematica amministrativa presentata dal solo concorrente risultato primo nella graduatoria di gara ed a verificarne il relativo contenuto.
- 8) La Commissione di gara o il Seggio comunicherà alla Stazione Appaltante, se necessario, la necessità di attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui alla Parte VIII del presente disciplinare nei confronti del concorrente per il quale si è proceduto all'apertura della busta telematica amministrativa e sospenderà le operazioni di gara.
- 9) La Commissione di gara o il Seggio darà quindi atto delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio e, qualora l'offerta del primo classificato fosse risultata anomala, il Presidente procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per consentire al Responsabile del Procedimento, di esperire il sub procedimento di verifica di congruità in successive sedute non pubbliche. La valutazione di congruità delle eventuali offerte anomale avverrà da parte del RUP in successive sedute private.
- 10) Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati via PEC (per tramite della piattaforma telematica) a tutti i concorrenti, il Presidente della Commissione giudicatrice o del Seggio in seduta pubblica, a seguito della comunicazione del Responsabile unico del progetto di avvenuta verifica di congruità dell'offerta anomala, formula la proposta di aggiudicazione dell'appalto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. d), del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- o Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- o Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70 comma 4 lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- o Presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70 comma 4 lett. c) e f) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Avvertenze:

- Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo previa comunicazione via piattaforma;
- L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida;

**Parte VII: OFFERTE ANOMALE E VERIFICA C**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 110, co. 1 del CODICE, questa Stazione appaltante procederà all'individuazione delle offerte anomale.

Sarà valutata la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi.

Ai concorrenti verranno richieste le giustificazioni probatorie dell'offerta presentata da presentarsi entro 15 giorni dalla data della richiesta. Spetterà al concorrente - con apposita dichiarazione di responsabilità - motivare e documentare quali parti dei predetti giustificativi (da indicare dettagliatamente) costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35 c. 4 lett. a) del CODICE. Fatto salvo quanto altro previsto dal predetto art. 35, in carenza di tale dichiarazione motivata e comprovata, la documentazione presentata per i giustificativi sarà integralmente accessibile a terzi.

Inoltre, sarà considerata anomala l'offerta presentata da un concorrente che indichi un valore della manodopera più basso di quello previsto dal presente avviso, senza averne fornito, come previsto dall'art. 41, comma 14, del CODICE, adeguate spiegazioni atte a dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. Altro strumento potenzialmente utilizzabile per individuare una potenziale anomalia, è dato dal palese disequilibrio tra la qualità delle proposte contenute nell'offerta tecnica ed un eventuale eccesso di ribasso.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 del CODICE, che qualora una o più offerte venissero sottoposte a subprocedimento di verifica di congruità, l'iter viene qui di seguito meglio specificato. Ciascun concorrente la cui offerta sarà ritenuta anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, le SPIEGAZIONI, da presentarsi sotto forma di relazione tecnico illustrativa, attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, a giustificazione delle offerte anomale, spiegazioni sotto forma di "analisi prezzi".

Si precisa sin d'ora che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito del sub procedimento di verifica di congruità delle offerte anomale, avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it>

Si precisa altresì che la Stazione Appaltante procederà alla verifica delle offerte anomale in ordine sequenziale, partendo dalla prima e, solo in caso di esclusione, via via con le altre.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

**Parte VIII: CAUSE DI ESCLUSIONE**

Fermo restando quanto disposto dagli artt. da 94 a 100 del CODICE, sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione qui di seguito specificate:

- a) il concorrente non risulta in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;
- b) in caso di avvalimento:
  - risulti che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
  - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- c) omettono la presentazione sia del DGUE sia dell'istanza di partecipazione oppure omettano di sottoscrivere entrambi i documenti;
- d) omettono la presentazione del documento denominato "OFFERTA ECONOMICA" oppure omettano di firmarlo digitalmente;

- e) presentino offerte in aumento rispetto alla base d'appalto, per i lavori e p
- f) non abbiano eseguito la visita di sopralluogo assistito espressamente prevista dai presenti disciplinare,
- g) omettono di indicare l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi della manodopera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108, comma 9 del CODICE.

*L'eventuale omissione degli ulteriori dati richiesti (ai sensi dell'art. 102, c. 2, e dell'art. 11, c. 4, del CODICE.) non comporta l'esclusione dalla gara ed è sanabile su richiesta del RUP di gara.*

#### **ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ferme restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, le carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del CODICE. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente punto.

Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante.

**Si precisa sin d'ora che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito del sub procedimento di soccorso istruttorio, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it>**

### **Parte IX: VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI**

Si rende noto che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico [FVOE 2.0.] disponibile al link: <https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>

Tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura aperta, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema FVOE 2.0. Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le prevalenti modalità.

### **Parte X: ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** il Provveditorato si riserva la facoltà prevista dall'art. 124 del CODICE.

#### **CONTRATTO D'APPALTO:**

- Sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del CODICE, mediante atto pubblico;
- Non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, come previsto dall'art. 18, comma 3, del CODICE;
- Tutte le spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;
- Non conterrà, ai sensi dell'art. 213, comma 2, del CODICE, la clausola compromissoria, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011;
- La stipula del contratto avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**CLAUSOLA REVISIONE PREZZI:** trattandosi di appalto di lavori bandito successivamente al 27 gennaio 2022, il contratto d'appalto conterrà uno specifico articolo afferente alle clausole di revisione dei prezzi previste dall'art. 29 del D.L. n. 4/2022 e dall'art. 60 del CODICE.

Si rinvia a quanto indicato all'art. 27 del Capitolato speciale d'appalto - parte amministrativa.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal citato articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice civile.

**DECRETO AIUTI:** trattandosi di appalto di lavori bandito successivamente d'appalto conterrà uno specifico articolo afferente all'art. 26 del D.L. n. 50 del 17.05.2022.

**IMPOSTA DI BOLLO:** come espressamente indicato dall'art. 2, comma 2, dell'allegato I.4 del CODICE, non va apposta alcuna marca da bollo su nessuno dei documenti presentati per la partecipazione alla gara; il pagamento dell'imposta di bollo sul contratto, da parte dell'aggiudicatario, ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** l'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Pertanto la stessa conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso; questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto.

**CONTROVERSIE E COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO:** tutte le controversie derivanti dall'interpretazione del contratto e relative a diritti soggettivi, previa verifica della possibilità di arrivare a una transazione ai sensi dell'art. 210 del CODICE, qualora non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Trieste, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

Trova applicazione la disciplina sul collegio consultivo tecnico di cui all'art. 215 del D.lgs. 36/2023, la cui costituzione è obbligatoria e deve avvenire non oltre dieci giorni dall'avvio dell'esecuzione dell'appalto.

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere all'Ente Appaltante, le seguenti garanzie:

- a) la CAUZIONE DEFINITIVA costituita ai sensi dell'art. 117 del CODICE a garanzia degli obblighi assunti con il contratto d'appalto;
- b) la POLIZZA DI ASSICURAZIONE prevista specificamente dall'art. 117, comma 10, del CODICE, avente, le seguenti caratteristiche minime previste dall'art. II.7 del Capitolato speciale d'appalto:
  - Opere oggetto del contratto: somma pari all'importo del Contratto d'appalto;
  - Essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore

La cauzione definitiva e la polizza di cui sopra devono risultare conformi a quanto previsto dall'art. 103, comma 9, del CODICE.

- c) POLIZZA DEL PROGETTISTA: il concessionario o il progettista dallo stesso individuato, dovrà essere munito, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi in conseguenza al manifestarsi di errori o di omissioni del progetto esecutivo che pregiudichino, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera ovvero la sua utilizzazione.

**RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo), come modificato dall'art. 204 del CODICE, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli-Venezia Giulia (Piazza Unità d'Italia 7 - 34121 Trieste – Tel. +39.040.6724711 - protocollo.ts@giustizia-amministrativa.it)

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del CODICE.

**FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

**INFORMATIVA** ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

**ACCESSO AGLI ATTI DELLA GARA:** per quanto concerne l'accesso agli atti di gara si applica espressamente quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del CODICE cui si rinvia.

**INFORMAZIONI AI CONCORRENTI:** fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del CODICE, ai sensi dell'art. 90 del medesimo CODICE, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti

mediante l'utilizzo del domicilio digitale [PEC] estratto da uno degli indici quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Fermo restando quanto sopra, si precisa le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della gara, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it>

N.B. l'indirizzo [supporto.eappalti@maggioli.it](mailto:supporto.eappalti@maggioli.it) ha il solo valore di appoggio al funzionamento alla piattaforma. Non ha alcun valore come recapito di posta. Pertanto, è fatto assoluto divieto di inviare comunicazione al predetto indirizzo pena la nullità delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni successive all'aggiudicazione dell'appalto, non trasmissibili via piattaforma, devono essere spedite all'indirizzo PEC: [oopp.triveneto-uff7@pec.mit.gov.it](mailto:oopp.triveneto-uff7@pec.mit.gov.it).

## Parte XI: RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara nel presente bando è stato approvato con determina M\_INFR.PRVE.REGISTRO UFFICIALE.Int.0038114.10-10-2023.

Il Responsabile del Procedimento ex art. 15 del D.lgs. 36/2023 è l'ing. Pierpaolo Baldrocco, Dirigente ad interim della Sede Coordinata di Trieste del Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per il Veneto, il Trentino Alto Adige ed il Friuli Venezia Giulia;

L'appalto di cui al presente disciplinare è stato indetto con determinazione a contrarre del Provveditore prot. n. M\_INFR.PRVE.REGISTRO UFFICIALE(Int.).0038114.10-10-2023.

Alla luce del carattere di assoluta ed inderogabile urgenza rivestita dall'appalto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 225, comma 1, del CODICE e degli artt. 60, commi 1 e 2bis, 71, 79 commi 1 e 2 del CODICE. nonché dell'art. 4 comma 1 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 pubblicato sulla G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), si precisa che i termini di presentazione dell'offerta sono stati calcolati tenendo conto che:

il relativo bando di gara è stato trasmesso ad ANAC per la pubblicazione in G.U.U.E. a mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale del Ministero denominata "Appalti & Contratti";

il presente disciplinare di gara e tutti gli atti di gara vengono pubblicati sul sito del MIT (Ministero delle infrastrutture e dei trasporti) e sulla piattaforma BDNCP;

sulla piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov> sono disponibili il disciplinare di gara, i modelli per la partecipazione alla gara nonché copia completa del progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara;

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste alla Stazione Appaltante, Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, il Trentino-Alto Adige ed il Friuli Venezia Giulia, Sede Coordinata di Trieste:

- E-mail [pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it](mailto:pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it)

Si rende noto, infine, che sulla piattaforma telematica <https://portaleappalti.mit.gov.it> saranno resi disponibili gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante. I quesiti e le relative risposte, resi pubblici, saranno solo quelli che a detta della Stazione Appaltante comportino una diversa o più precisa interpretazione delle regole di gara. È possibile presentare i quesiti fino a due settimane prima della consegna delle offerte.

**Il Provveditore**  
**Dott. Ing. Tommaso Colabufò**