

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER PER I LAVORI DI MIGLIORAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SANSEPOLCRO.**

### 1. PREMESSE

Il presente disciplinare è volto a regolamentare le modalità di partecipazione alla gara per l’affidamento **dell’incarico di progettazione di fattibilità tecnico economica, direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di miglioramento adeguamento sismico del presidio ospedaliero di Sansepolcro.** L’affidamento avverrà mediante procedura aperta, e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata **sulla base del miglior rapporto qualità prezzo**, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 2 lett. b) del d.Lgs. 36 del 31/03/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è: codice NUTS ITI18 Toscana

CIG

**Il Responsabile del progetto**, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è l’ Ing. Andrea Casini.

### 1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura di gara si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – accessibile all’indirizzo <https://start.toscana.it/>.

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l’attuazione delle procedure telematiche per l’affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e nelle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana” approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>- nella sezione Sito e Riferimenti – Progetto.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto da questo richiamato.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sulla piattaforma stessa ovvero sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [https://www.estar.toscana.it/ Sezione Fornitori – Altri avvisi](https://www.estar.toscana.it/), nonché attraverso ogni altro eventuale strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate al seguente indirizzo: [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com) - Telefono: +390810084010.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

**2.1. La documentazione di gara** è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it/>

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da formulare attraverso l'apposita funzione "Richiesta chiarimenti" disponibile nella sezione "comunicazioni" di ciascuna procedura di gara, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **ovvero entro il 01/03/2024**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in risposta tramite start all'operatore economico che ha posto il chiarimento e mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina di dettaglio della presente gara all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/>.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara tra stazione appaltante e operatore economico, ad eccezione delle comunicazioni di cui al capoverso precedente, si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Azienda Usi Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Attenzione: Il sistema telematico START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento, in un lotto unico dell'incarico di:

- **incarico di progettazione di fattibilità tecnico economica**, direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di miglioramento adeguamento sismico del presidio ospedaliero di Sansepolcro.

- **Progettazione di fattibilità tecnico economica** dovrà essere sviluppato nel rispetto dell'art. 41 e dell' allegato I.7 del Nuovo Codice di cui al Dlgs 36 del 2023, e inoltre da quanto prescritto dal Disciplinare tecnico di gara.

Il progetto di fattibilità tecnico economica , di seguito PFTE , costituisce lo sviluppo progettuale della soluzione che presenta il miglior rapporto tra costi complessivi da sostenere e i benefici attesi . Il PFTE è elaborato sulla base della valutazione delle caratteristiche del contesto nel quale è inserita l' opera . La progettazione di fattibilità tecnico economica tiene conto di adeguate indagini svolte sulle strutture esistenti.

Il PFTE tiene conto delle caratteristiche orografiche e morfologiche del contesto fisico di intervent , limitando gli interventi al fine della minima interferenza con le condizioni circostanti

- **Direzione dei Lavori** ai sensi dell'art.114 del D.lgs. 36/2023 e del Decreto 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (*Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*) dei lavori di miglioramento adeguamento sismico del presidio ospedaliero di Sansepolcro

✓ Il Direttore dei lavori è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto esecutivo, alle leggi/norme tecniche applicabili ed al contratto.

✓ Il Direttore dei lavori, nell'esercizio delle proprie funzioni, si attiene scrupolosamente al DM 49/2018 e s.m.i., alla normativa tecnica vigente, al capitolato d'onere gara lavori ed al presente disciplinare di gara.

✓ La presenza giornaliera in cantiere è obbligatoria.

✓ L'UD, proposto dal concorrente, deve essere composto da un numero di direttori operativi e ispettori di cantiere sufficiente sia a ricoprire i ruoli elencati nella successiva tabella sia a garantire un'adeguata presenza giornaliera in corrispondenza di ciascuna lavorazione specialistica in cantiere.

✓ **L'incarico di coordinatore della sicurezza** per l'esecuzione dei lavori non può essere svolto dal Direttore dei lavori nominato. Il coordinatore assume la responsabilità per le funzioni ad esso assegnate dalla normativa sulla sicurezza, operando in piena autonomia come riportato dall'art. 2 del decreto 7 marzo

**Azienda UsI Toscana sud est**  
 sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
 U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

2018, n. 49, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti recante l'Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori.

Durante la stesura delle varianti o l'effettuazione di modifiche progettuali, Direttore dei Lavori e Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione si confronteranno per determinare le effettive condizioni di sicurezza che tali modifiche andrebbero a comportare.

✓ I professionisti singoli o associati devono possedere i requisiti previsti dal DM 2 dicembre 2016 n. 263, aver assolto agli obblighi di aggiornamento professionale di cui all'art. 7 del DPR 07/08/2012 n. 137 ed essere in possesso di documentata competenza nello svolgimento degli incarichi in oggetto.

✓ Il Direttore dei lavori deve essere iscritto negli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, deve essere in possesso dei requisiti indicati all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in possesso dei requisiti indicati nel decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.

✓

✓ Il Direttore dei lavori deve essere in possesso della laurea specialistica magistrale o quinquennale.

✓ Il direttore dei lavori svolge le proprie funzioni attenendosi scrupolosamente al DM 49/2018 e s.m.i., alla normativa tecnica vigente, al capitolato d'oneri gara lavori ed al presente disciplinare di gara.

✓ L'incarico comprende i seguenti ruoli:

✓ di Direttore Lavori esperto edile, strutturista,

✓ di Direttore Lavori esperto impiantista termomeccanico, termotecnico,

✓ di Direttore Lavori esperto impiantista elettrico, elettrotecnico.

Deve avere inoltre le seguenti competenze:

✓ competenze in antincendio con iscrizione al relativo ordine professionale e negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui al decreto 139/06 art.16 comma 4 come "professionista antincendio".

✓ Competenze di Ispettore di cantiere con esperienza in materia di contabilità di appalti pubblici.

✓ Il Direttore dei lavori deve ricoprire i ruoli sopra riportati e garantire un'adeguata presenza giornaliera in corrispondenza di ciascuna lavorazione specialistica in cantiere.

✓ Premesso che i professionisti singoli o associati devono possedere i requisiti previsti dal DM 2 dicembre 2016 n. 263, aver assolto agli obblighi di aggiornamento professionale di cui all'art. 7 del DPR 07/08/2012 n. 137 ed essere in possesso di documentata competenza nello svolgimento degli incarichi in oggetto, i ruoli e i requisiti specifici dei componenti dell'UD sono i seguenti:

✓

RUOLO	REQUISITI	NUMERO
-------	-----------	--------



**Azienda USL Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo– C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Direttore dei Lavori	Iscrizione negli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, possesso dei requisiti indicati all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e smi, possesso dei requisiti indicati nel decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.	
Direttore operativo esperto edile, strutturista	Laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria o Architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, iscrizione al relativo ordine professionale, comprovata specifica competenza	Minimo 1, può coincidere con DL, se in possesso di laurea magistrale o quinquennale
Direttore operativo esperto impiantista termomeccanico, termotecnico	Laurea magistrale o triennale in Ingegneria oppure diploma tecnico di perito industriale con specializzazione in termotecnica o meccanica, Abilitazione allo svolgimento degli incarichi in oggetto – iscrizione al relativo ordine/collegio professionale, comprovata specifica competenza	Minimo 1, può coincidere con DL se in possesso di laurea magistrale o quinquennale
Direttore operativo esperto impiantista elettrico, elettrotecnico	Laurea magistrale o triennale in Ingegneria oppure diploma tecnico di perito industriale con specializzazione in elettrotecnica o elettronica, abilitazione allo svolgimento degli incarichi in oggetto, iscrizione al relativo ordine/collegio professionale, comprovata specifica competenza	Minimo 1, può coincidere con DL se in possesso di laurea magistrale o quinquennale
Direttore operativo con competenze in antincendio	Laurea magistrale o triennale oppure diploma tecnico e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, iscrizione al relativo ordine professionale e negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui al decreto 139/06 art.16 comma 4 come "professionista antincendio".	Minimo 1, può coincidere con DL o con altri Direttori Operativi
Direttore operativo con competenze project control	Abilitazione allo svolgimento degli incarichi in oggetto – iscrizione al relativo ordine/collegio professionale	Minimo 1, può coincidere col Direttore Lavori o con altri Direttori Operativi
Ispettore di cantiere con competenze in materia di contabilità di appalti pubblici	Laurea magistrale o triennale oppure diploma tecnico, documentata competenza nello svolgimento degli incarichi in oggetto, iscrizione al relativo ordine/collegio professionale	Minimo 1, Non può coincidere con una delle figure precedenti
Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione	Laurea magistrale o triennale oppure diploma tecnico, abilitazione allo svolgimento degli incarichi in oggetto secondo quanto richiesto dall'art. 98 del D.lgs. 81/2008, iscrizione al relativo ordine/collegio professionale	Non può coincidere con una delle figure precedenti

L'importo dell'incarico è pari ad euro 519.377,09 a base d'asta, calcolato in base al DM 17 giugno 2016, di cui si allega copia calcolo del corrispettivo.

### 3.1 . DURATA DELL'APPALTO

L'incarico per DL e CSE decorrerà da giorno del verbale di consegna dei lavori, e per tutta la durata dei lavori compreso il Collaudo.

La progettazione di fattibilità tecnico economica deve essere consegnata entro 120 giorni dalla comunicazione di esito dell'aggiudicazione.

### **3.2. REVISIONE DEI PREZZI**

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza la combinazione degli indici indicati all'art. 60, comma 3, lett. B del Codice.

### **3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, per motivate ragioni sopraggiunte e indifferibili.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;



Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

Azienda Usi Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

### **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

**Azienda Usi Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo– C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima

## **6.1 REQUISITI IDONEITA' PROFESSIONALE**

per l'ammissione alla procedura di gara i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di idoneità per eseguire gli incarichi professionali:

- a) iscrizione all'Albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali, da segnalare in sede di offerta unitamente alla qualifica professionale ed alle mansioni svolte, in caso di pluralità di professionisti ed al nominativo del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;
- b) possesso dell'aggiornamento professionale di cui all'art. 7 del DPR 07/08/2012 n. 137
- c) possesso dei requisiti indicati nel decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;
- d) iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui al decreto 139/06 art.16 comma 4 per il "professionista antincendio";

## **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

1. il fatturato globale medio annuo per servizi di ingegneria e di architettura, maturato nel triennio precedente antecedente la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore all'importo a base di gara.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

2 avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi di ingegneria e di architettura, da intendersi come servizi ultimati, relativi a lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella "determinazione dei corrispettivi" di cui all'allegato al presente disciplinare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad una volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione;

Ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile.

Azienda Usi Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria della quali il professionista è amministratore, socio, dipendente consulente o collaboratore.

La comprova del requisito, in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale informatico o duplicato informatico firmato digitalmente o copia informatica conforme all'originale analogico rilasciato da un pubblico ufficiale o copia informatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 che attesti la conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma, dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- copia informatica dei contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. La copia delle fatture quietanzate dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- copia informatica dei contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse. La copia delle fatture quietanzate dovrà essere corredata dalla dichiarazione di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita del potere di firma.

#### Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito dei servizi analoghi in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **6.3 REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI , CONSORZIO ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti speciali oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 7 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari Al 2% al valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad € 10.387,54. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:



Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per la durata di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> e smi. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>*

*L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

**Copia della ricevuta del pagamento deve essere anche inserita nello spazio "ricevuta pagamento contributo ANAC"**

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, o inserita la ricevuta del pagamento nello spazio dedicato di cui sopra, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 10. CONTROLLI FVOE – PASSOE

Ai sensi di quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, la documentazione a comprova dei requisiti di ordine generale, nonché di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita attraverso la banca dati gestita dall'ANAC, tramite il sistema FVOE.

L'operatore economico a tal fine effettua la registrazione al sistema FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE". Il documento attestante il rilascio del PASSOE, dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa.

*In caso di partecipazione in forma di RTI potrà essere richiesto un solo PASSOE, seguendo le istruzioni dell'ANAC.*

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e **non oltre le ore 13:00:00 del giorno 11/03/2024 a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

### 11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione, in formato elettronico devono essere sottoscritti, ove richiesto, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta è composta da:

A- Documentazione Amministrativa

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

B – Offerta tecnica

C – Offerta Economica

Si precisa che:

- il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione. Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario;
- l'offerta presentata entro il termine perentorio di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- è possibile entro il termine perentorio di presentazione delle offerte ritirare l'offerta inviata;
- una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, entro il termine perentorio di presentazione delle offerte, presentare una nuova offerta;

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

**Azienda UsI Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È, comunque, consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione a titolo esemplificativo, letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure a certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti. ad es: certificati ISO, etc..

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.



Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

## **13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento;
- 6) documentazione per i soggetti associati;

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

*NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare,

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Per presentare domanda di partecipazione, il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al paragrafo 1.1. del presente disciplinare, dovrà:

accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

scegliere la funzione “Presenta offerta”;

completare:

Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti

nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;

Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” da qui cliccare sul tasto “crea” per compilare il form “*Domanda di partecipazione*”;

scaricare sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione - nome impresa*” generato dal sistema;

firmare digitalmente il documento “*domanda di partecipazione - nome impresa*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, nel caso si consorzio stabile, dal consorzio medesimo.

inserire nel sistema il documento “*domanda di partecipazione – nome impresa*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di firma a cura del procuratore - se tale qualifica risulta, con espressa indicazione dei poteri rappresentativi ad esso conferiti, dalla visura camerale del concorrente - è sufficiente indicare nella domanda e nel DGUE gli estremi della procura, indicando che tali dati sono riportati nel Certificato camerale. Altrimenti sarà necessario allegare la procura in copia conforme, nell’apposito spazio previsto su START per l’inserimento degli allegati a corredo della domanda di partecipazione.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art. 94, comma 3, del Codice.

Partecipazione alla gara in forma di R.T.I.

In caso di partecipazione di RTI, non ancora costituita, la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la domanda di partecipazione recuperando le informazioni, precedentemente inserite dal membro stesso, nell’indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’indirizzario fornitori.

La mandataria è tenuta a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

Per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ogni membro

**Azienda UsI Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

dell'operatore riunito, le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro.

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Nella documentazione amministrativa dovrà essere inserita apposita dichiarazione relativa all'impegno a costituire il R.T.I. in caso di aggiudicazione dell'appalto. La mancata presentazione è sanabile mediante Soccorso istruttorio, presentando un documento avente data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

#### **A.1 bis) ATTO DI COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI O DI G.E.I.E.**

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., già costituiti, deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, rilasciato dal Notaio, redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 68, commi 5 e 6, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, sottoscritto digitalmente.

#### **A.2) DGUE ( DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Ai sensi dell'art. 91 del Codice, l'attestazione dei requisiti generali e speciali richiesti dalla presente lettera d'invito, per partecipare a gara, avviene mediante autodichiarazione dell'Operatore Economico, compilando il D.G.U.E. **accessibile sulla piattaforma START**. Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Si precisa che nella Parte II del DGUE contenente "Informazioni sull'operatore economico", le informazioni da riportare nella Sez. B) (Informazioni sui Rappresentanti dell'operatore economico) devono essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Tale documento deve essere compilato a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE non ancora costituiti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa;  
ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

#### **A.3) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti, deve indicare nel proprio DGUE:

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);  
- i requisiti oggetto di avvalimento;  
ed allegare i documenti di seguito indicati.

a) il DGUE dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione alla gara e di quelli speciali messi a disposizione del concorrente;

b) la dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente dalla stessa, con la quale si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui è carente lo stesso concorrente, con la specifica indicazione delle stesse. La dichiarazione può essere fatta utilizzando il Mod. 1) allegato agli di gara pubblicati su START;

c) il contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente da entrambe le parti, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la

specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. La mancata indicazione non è sanabile e, pertanto, costituisce causa di esclusione dalla Gara. Il contratto deve riportare, inoltre, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**A.4) DOCUMENTI DA INSERIRE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI CONSORZI** di cui alle lett. b), c) e d) del comma 2 dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare il proprio DGUE ed il DGUE dei consorziati, compilati e firmati digitalmente dal titolare o legale rappresentante del Consorzio e delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

#### **A.5) PASSOE**

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "PASSOE" rilasciato dal servizio FVOE.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve essere inserito a sistema dalla mandataria e contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs. 36/2023, il documento deve essere prodotto dal Consorzio e deve contenere, in ipotesi, anche l'indicazione della consorziata che dovrà eseguire i lavori.

Nel caso di avvalimento il PASSOE dovrà essere generato dalla partecipante e dovrà contenere le indicazioni relative alla impresa ausiliaria.

#### **A.6) Mod. F24 per l'assolvimento dell'IMPOSTA DI BOLLO.**

La domanda di partecipazione è soggetta a imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972.

Il pagamento della imposta di bollo (dell'ammontare di € 16,00) dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24 (ordinario o semplificato) con specifica indicazione:

F24 Ordinario:

- dei dati identificativi del concorrente
- del codice tributo: 1552 ( "ATTI PRIVATI - Imposta di bollo") da inserire nella sezione erario
- anno di riferimento
- importo 16,00



Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo– C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- CIG -----

F24 Semplificato

- dei dati identificativi del concorrente
- identificativo dell'operazione: cig.A03F91B85D
- il codice ufficio: ER (da inserire nella voce "sezione" nel riquadro Motivo del Pagamento)
- del codice tributo: 1552 ( "ATTI PRIVATI - Imposta di bollo").
- anno di riferimento
- importo 16,00

Nel caso in cui il modello F24 utilizzato non consenta di indicare il CIG è possibile procedere al pagamento omettendolo. Successivamente il CIG dovrà essere aggiunto sulla copia quietanzata del pagamento, prima di scansionarla ed inserirla nell'apposito spazio.

Il documento a comprova dell'avvenuto versamento dell'imposta – e, pertanto, QUIETANZATO – dovrà essere caricato a sistema nell'apposito spazio appositamente creato all'interno della documentazione amministrativa.

Il mancato assolvimento dell'imposta non comporterà esclusione né sarà oggetto di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023, ma seguirà il percorso di regolarizzazione previsto dalla normativa fiscale.

#### **A.7) COPIA/E FOTOSTATICA/E DEL DOCUMENTO/I D'IDENTITÀ DEL/I SOTTOSCRITTORE/I.**

**A.8) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELLA PROCURA (IN CASO DI SOTTOSCRIZIONE DEL PROCURATORE)** oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva rea dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### **A.9) DOCUMENTO ATTESTANTE LA COSTITUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA** con beneficiario l'Azienda usl toscana sud est.

Tale documento, dovrà essere nativo digitale e firmato digitalmente dal legale rappresentante del fideiussore e dal contraente garante.

Inoltre, dovrà contenere, l'autocertificazione con la quale il firmatario fideiussore dichiara di avere i poteri necessari per poter impegnare il garante nei confronti dell'Amministrazione, riportando, nell'autocertificazione stessa, gli estremi dell'atto con il quale gli sono stati conferiti e allegando documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **A.10) Attestazione versamento pagamento contributo ANAC**

#### **A.11 ) PATTO D'INTEGRITÀ'**

Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara i partecipanti dovranno accettare il contenuto del Patto d'integrità dell'Ente, sottoscrivendo per accettazione una copia del Patto d'integrità ed inserendo nello spazio creato all'interno della documentazione amministrativa.

Qualora si concretizzassero inadempimenti causati da comportamenti in contrasto con le disposizioni previste dal Patto d'integrità , prima della sottoscrizione del contratto, ciò comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, con conseguente incameramento della cauzione provvisoria, dopo la sottoscrizione del contratto, ciò comporterà la risoluzione del contratto stesso. In ogni caso

Azienda Usi Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

l'Amministrazione potrà agire per il risarcimento del danno derivato all'Amministrazione per effetto dell'inadempimento agli obblighi assunti con l'accettazione del Patto d'integrità.

#### **A.12) Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006**

Gli Operatori Economici che occupano più di 50 dipendenti, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Tale documentazione, sottoscritta digitalmente, dovrà essere inserita nell'apposito spazio.

#### **A.13) Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)**

Gli Operatori Economici devono compilare il Modello relativo (presente nella documentazione di gara) sottoscriverlo ed inserirlo nell'apposito spazio, in assolvimento all'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231)

#### **A. 14) Dichiarazione assenza di conflitto di interessi.**

Gli Operatori Economici devono compilare il Modello relativo (presente nella documentazione di gara) sottoscriverlo ed inserirlo nell'apposito spazio, in assolvimento all'obbligo di fornire una specifica dichiarazione in ordine all'assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti alla gara (e dei titolari effettivi).

#### **A. 15) Ulteriori dichiarazioni**

Il concorrente, avvalendosi di apposito modello presente nella documentazione di gara dichiara:

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- in caso di servizi/forniture rientranti in una delle attività a maggiore rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012, di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali del presente disciplinare.

### **13.2 DICHIARAZIONE DI RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENN. 2019, N, 14**

**Azienda USL Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

### **13.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria,
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

### **13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- c. le parti del servizio/fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 14. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

La gara inizierà alle ore 11:00 del giorno 12/03/2024 presso gli uffici del Dipartimento Tecnico presso la Scuola infermieri, del P.O. San Donato di Arezzo - via Cittadini Zona Pionta Arezzo.

La 1° seduta di gara, per la verifica della documentazione amministrativa, è pubblica, ma la facoltà di partecipare durante le operazioni di gara è riconosciuta al Legale Rappresentante del soggetto concorrente o persona munita di procura o delega.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

La commissione giudicatrice in seduta pubblica:

verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti; verifica il contenuto delle buste tecniche qualitative e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione.

La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti dalla presente lettera d'invito.

La commissione giudicatrice in seduta pubblica procede:

a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire il suddetto punteggio sulla piattaforma;

all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e alla loro valutazione.

Il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuisce alle stesse il relativo punteggio sulla base delle formule previste nelle modalità e criteri di aggiudicazione della gara del presente documento. Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico qualitativo (75 punti), ed il punteggio economico (25 punti) predisponendo la graduatoria ed indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio.

### ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO PREZZO (PUNTI 25/100) / QUALITA' (PUNTI 75/100):

Il punteggio è così suddiviso:

CRITERI DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	CODIFICA	FATTORE PONDERALE
Professionalità ed adeguatezza dell'offerta	qualitativa	Pa	50
Caratteristiche metodologiche dell'offerta	qualitativa	Pb	25
Ribasso percentuale economico	quantitativa	Pc	25

### B) OFFERTA QUALITATIVA MAX 75 PUNTI

Ciascun soggetto concorrente deve presentare all'amministrazione, a pena di esclusione, una sola offerta tecnica, che potrà contenere, nell'ambito delle sotto specificate cartelle, anche schemi, grafici e quanto altro ritenuto esplicativo, la stessa, pena di esclusione, non dovrà recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengano all'offerta economica, o che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta del Concorrente oggetto di valutazione economica.

L'offerta dovrà essere articolata nei seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI QUALITATIVI		PUNTEGGIO MASSIMO
DESCRIZIONE		

**Azienda USL Toscana sud est**  
 sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
 U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

1) professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini:	
1.1) sul piano strutturale e architettonico	18
1.2) sul piano impiantistico meccanico	12
1.3) sul piano impiantistico elettrico e speciale	12
1.4) coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	8
2) caratteristiche metodologiche:	
2.1) Metodologie di coordinamento e informazione nei confronti della Stazione Appaltante, del RUP/Responsabile dei Lavori e dell'organo di collaudo	6
2.2) Metodologia di redazione, aggiornamento e conservazione del giornale dei lavori e dei documenti obbligatori di cantiere della sicurezza	6
2.3) Consistenza e qualità delle eventuali risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	8
2.4) Adozione di un sistema di qualità di processo per la gestione delle attività della Direzione dei Lavori e del Coordinamento della Sicurezza certificato, in accordo con le normative vigenti (es. controllo elaborati per costruire, gestione non conformità, modifiche, varianti, etc)	5

ELEMENTI QUANTITATIVI	
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
C) Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	25

Con riferimento alla valutazione qualitativa, le offerte saranno valutate sulla base dei sotto indicati criteri motivazionali:

- 1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini: il punteggio sarà compreso tra 0 e 50**

Sub-criterio 1.1: il punteggio sarà compreso tra 0 e 18 punti.

Caratteristiche dei servizi proposti dimostrabili in ambito strutturale e architettonico relativi ai tre interventi più significativi negli ultimi dieci anni (con riferimento alla data di emissione del certificato di fine lavori) comprovanti le proprie capacità a svolgere le prestazioni di direzione lavori, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento per caratteristiche e dimensione, nonché per dimensione e modalità organizzativa della struttura impiegata.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente e che dimostrino che il medesimo abbia svolto attività in opere qualificabili affini.

Subcriterio 1.2: il punteggio sarà compreso tra 0 e 12 punti.

Caratteristiche dei servizi proposti dimostrabili in ambito impiantistico meccanico relativi ai tre interventi più significativi negli ultimi dieci anni (con riferimento alla data di emissione del certificato di fine lavori) comprovanti le proprie capacità a svolgere le prestazioni di direzione lavori, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento per caratteristiche e dimensione, nonché per dimensione e modalità organizzativa della struttura impiegata.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente e che dimostrino che il medesimo abbia svolto attività di opere qualificabili affini, con particolare riferimento a strutture da realizzarsi in aree attigue ad edifici



Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

esistenti sulle quali insistono sottoservizi da ricollocare mantenendo la continuità di funzionamento degli impianti.

Sub-criterio 1.3: il punteggio sarà compreso tra 0 e 12 punti.

Caratteristiche dei servizi proposti dimostrabili in ambito impiantistico elettrico e speciali relativi ai tre interventi più significativi negli ultimi dieci anni (con riferimento alla data di emissione del certificato di fine lavori) comprovanti le proprie capacità a svolgere le prestazioni di direzione lavori, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento per caratteristiche e dimensione, nonché per dimensione e modalità organizzativa della struttura impiegata.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente e che dimostrino che il medesimo abbia svolto attività di opere qualificabili affini, con particolare riferimento a strutture da realizzarsi in aree attigue ad edifici esistenti sulle quali insistono sottoservizi da ricollocare mantenendo la continuità di funzionamento degli impianti.

Sub-criterio 1.4: il punteggio sarà compreso tra 0 e 8 punti.

Caratteristiche dei servizi proposti dimostrabili in ambito di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi ai tre interventi più significativi negli ultimi dieci anni (con riferimento alla data di emissione del certificato di fine lavori) comprovanti le proprie capacità a svolgere le prestazioni di direzione lavori, scelti tra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento per caratteristiche e dimensione, nonché per dimensione e modalità organizzativa della struttura impiegata. La commissione privilegerà quelle offerte che, in funzione della tipologia dell'intervento da realizzare presenti i servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione più affini a quelli oggetto di affidamento per tipologia e complessità, con particolare riferimento ai servizi in cui è prevista la continuità di erogazione delle prestazioni negli spazi attigui.

• **2) Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico: il punteggio sarà compreso tra 0 e 25**

• Sub-criterio 2.1): il punteggio sarà compreso tra 0 e 6 punti.

Metodologie di coordinamento e informazione nei confronti della Stazione Appaltante, del RUP/Responsabile dei Lavori e dell'organo di collaudo con particolare riguardo allo scambio di informazioni ed alla quantità e qualità delle relazioni periodiche circa l'espletamento delle attività di Direttore dei Lavori e di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione; metodologie di coordinamento nei confronti dei soggetti pubblici giuridicamente coinvolti preposti al rilascio di pareri e/o autorizzazioni, alla supervisione ed al controllo quali: Regione, Comune, ASL, Vigili del Fuoco, Ispettorato del Lavoro ecc.;

Sub-criterio 2.2): il punteggio sarà compreso tra 0 e 6 punti.

Metodologia di redazione, aggiornamento e conservazione del giornale dei lavori e dei documenti obbligatori di cantiere nonché di tutta l'ulteriore documentazione attinente le prestazioni da svolgere

Sub-criterio 2.3): il punteggio sarà compreso tra 0 e 8 punti.

Consistenza e qualità delle eventuali risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio attraverso la redazione: di un elenco di collaboratori di cui l'offerente intende avvalersi in ausilio al Direttore dei lavori. Per tali figure e per la propria, il concorrente deve allegare i relativi curricula. In particolare sarà valutato 3 punti l'inserimento come direttore operativo di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

Sub-criterio 2.4): il punteggio sarà compreso tra 0 e 5 punti.

Adozione di un sistema di qualità di processo.

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Illustrazione del sistema di qualità aziendale implementato e modalità di applicazione alle attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza relativi ai lavori in oggetto.

**"Offerta qualitativa": i concorrenti dovranno presentare una RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELL'OFFERTA per ognuno degli 8 sub-criteri, ciascuna non superiore a 3 (tre) pagine numerate progressivamente, formato UNI A4, no fronte-retro, scritta in carattere Arial 11 con interlinea 1. Ogni relazione può essere corredata da max 3 (tre) elaborati grafici formato UNI A3. La documentazione eccedente o non conforme a quanto sopra richiesto non sarà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio.**

**Riparametrazione per ciascun subcriterio:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub-criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui sub-criteri di valutazione tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la riparametrazione assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto, il massimo punteggio previsto per il sub-criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

**Riparametrazione per il punteggio tecnico complessivo:** è prevista la riparametrazione del punteggio tecnico complessivo.

**Firma dell'Offerta Tecnica** La documentazione tecnica, è sottoscritta con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o procuratore:

dall'impresa singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
  - nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.;
  - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo.

## 14.2

### C) OFFERTA ECONOMICA (MAX 25 PUNTI)

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

L'offerta economica deve essere formulata, a pena di esclusione, con le seguenti modalità e contenere i seguenti documenti:

Compilazione del *form* on line "OFFERTA ECONOMICA" espressa come percentuale unica di ribasso rispetto all'importo a base di gara di € € 519.377,09.

La Legge 21 aprile 2023, n. 49 "*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*" estende, con l'art. 2, comma 3, l'applicazione dell'equo compenso anche alle prestazioni rese dai professionisti in favore della Pubblica Amministrazione. Ai sensi dell'art. 3 della suddetta Legge sono nulle le pattuizioni di un compenso inferiore agli importi stabiliti dai parametri per la liquidazione dei compensi dei professionisti iscritti agli ordini o ai collegi professionali, fissati con decreto ministeriale, o ai parametri determinati con decreto del Ministro della giustizia D.M. 17/06/2016.

Il principio dell'equo compenso viene sancito anche dallo stesso Codice degli Appalti all'art. 8, comma 2.

Resta fermo che il citato decreto parametri distingua espressamente il "compenso" dal "corrispettivo", quest'ultimo costituito dal primo e dalle spese ed oneri accessori.

A tal fine, nel rispetto dell'equo compenso di cui alla Legge 49/2023, Codesto Operatore dovrà formulare la propria offerta economica offrendo una **percentuale migliorativa massima in considerazione dell'importo delle spese e oneri accessori, pari dunque a 95.601,36 €, e non sull'intero importo del corrispettivo, atteso di mantenere invariato l'ammontare del "compenso"**.

Per presentare l'offerta economica C.1) "Offerta Economica", espressa mediante ribasso percentuale con n° 2 cifre decimali rispetto alla base di gara economica, il concorrente deve:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare il form on line inserendo la PERCENTUALE DI RIBASSO offerta;

Scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;

Inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, non ancora costituiti, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, già costituiti, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario. Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

**N.B.: si specifica che la dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 150 MB;**

la presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;

Azienda UsI Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

si specifica inoltre che in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

### 14.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA QUALITATIVA

L'aggiudicazione della procedura aperta sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dall'art. 108 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

I coefficienti per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica qualitativa vengono determinati con il metodo aggregativo compensatore che si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun requisito (sub-criterio) del criterio, ponderati per il peso relativo a ciascun requisito (sub-criterio) del criterio, di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", aggiornate con Deliberazione n. 424 del 02.05.2018, di attuazione del D.lgs. n. 50/2016.

A ciascun candidato il punteggio del criterio Pa o Pb viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$Pa_j \text{ o } Pb_j = \sum_{i=1}^n [W_i * V_{ji}]$$

dove:

$Pa_j$  o  $Pb_j$  = punteggio del criterio A o B dell'offerta j;

n = numero totale dei requisiti A o B;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (sub-criterio) i;

$V_{ji}$  = sono i coefficienti, compresi tra 0 e 1 ed espressi in valori centesimali, attribuiti all'offerta j rispetto al requisito i;

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti  $V_{ji}$  relativi a ciascun requisito (sub-criterio) e/o criterio di natura qualitativa mediante il confronto a coppie tra le offerte presentate, da parte di ciascun Commissario di gara; il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun Commissario a ciascuna offerta in confronto a tutte le altre.

Ciascun Commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente, con riferimento a ciascun requisito (sub-criterio) e/o criterio di cui alla tabella 6, indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 – preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima).

Una volta terminati i confronti a coppie per ogni requisito (sub-criterio) e/o criterio ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano in numero inferiore a tre, a ciascuno dei requisiti (sub-criteri) e/o criteri, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna punteggi, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al requisito e/o criterio), variabile tra 0 e 1, secondo la scala di valutazione proposta di seguito.

Per determinare i coefficienti la commissione esprimerà le proprie valutazioni attribuendo con riferimento al singolo requisito (sub-criterio) e/o criterio di valutazione del concorrente j-esimo un coefficiente compreso da 0 a 1 calcolato attraverso la media aritmetica dei coefficienti (variabili tra 0 e 1) assegnati discrezionalmente dai singoli commissari.

Si precisa che i coefficienti saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella che riporta le valutazioni intermedie che possono essere attribuite:

1. Giudizio	2. Coefficiente
Ottimo	1,00
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Insufficiente	0,00

0,00 Insufficiente: la proposta risulta molto carente e non soddisfa i parametri indicati dall'Amministrazione aggiudicatrice;

0,25 discreto: la proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme;

0,50 buono la proposta si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme;

0,75 molto buono la proposta risponde in maniera esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali;

1,0 ottimo la proposta è altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta dai commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi così ottenuti verranno presi in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondando all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene su ciascun requisito (sub-criterio) e/o criterio di valutazione tecnica di natura quantitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato a ciascuno di essi, è effettuata la

Azienda USL Toscana sud est  
 sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
 U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

“riparametrazione” assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto, il massimo punteggio previsto per ciascun requisito (sub-criterio) e/o-criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

Parimenti se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo previsto per l’offerta tecnica, è effettuata la “riparametrazione” assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto, il massimo punteggio previsto per l’offerta tecnica ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

#### 14.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica deve essere espressa in percentuale al ribasso rispetto all’importo di € 519.377,09 al netto di oneri previdenziali e IVA e dei costi per la sicurezza esplicitati nei documenti progettuali.

Relativamente all’offerta economica di cui alla lett. a), il punteggio è attribuito applicando la seguente formula di interpolazione bilineare:

Offerta economica 25/100

$P_{c_j}$  (per  $A_j \leq A_{soglia}$ ) =  $X * A_j / A_{soglia}$

$P_{c_j}$  (per  $A_j > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) * [(A_j - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

$P_{c_j}$  = coefficiente attribuito al concorrente j-esimo;

$A_j$  = valore dell’offerta (ribasso) del concorrente j-esimo;

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

$X = 0,80$  percentuale applicata.

$A_{max}$  = valore dell’offerta (ribasso) più conveniente

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{x_i} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente i-esimo

$C_{x_i}$  = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

$P_x$  = punteggio criterio X

$X = 1, 2, \dots, n$  [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

#### 14.5 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un’offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.



Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **15. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI CHE IL CONCORRENTE DEVE INSERIRE SU START**

1. Domanda di partecipazione generata dalla piattaforma START (obbligatoria);
2. Documento/i identità del/i sottoscrittore/i, scannerizzati (obbligatori) NON FIRMATO/I DIGITALMENTE;
3. Procura generale o speciale, scannerizzate, in caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore generale o speciale (eventuale);
4. DGUE del concorrente, degli eventuali concorrenti in R.T.I., generata dalla piattaforma START dei consorzi ed eventuali consorziate, delle eventuali imprese ausiliarie (obbligatori);
5. Atti costitutivi di R.T.I. o Consorzi (eventuali);
6. Impegno a costituire R.T.I. in caso di aggiudicazione (eventuale)
7. Modello 1) - Dichiarazioni impresa ausiliaria (eventuale)
8. Contratto di avvalimento (eventuale);
9. Garanzia provvisoria (obbligatoria);
10. PASSOE (obbligatorio) NON FIRMATO DIGITALMENTE;
11. Copia scannerizzata MOD. F24 (obbligatorio) pari ad € 16,00 NON FIRMATA DIGITALMENTE;
12. Pagamento Contributo ANAC (obbligatorio) NON FIRMATO DIGITALMENTE
13. Patto d'integrità (obbligatorio)
14. Rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006 (eventuale)
15. Dichiarazione relativa all'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 2 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231) (obbligatoria)
16. Dichiarazione assenza di conflitto di interessi (obbligatoria)
17. Dichiarazioni ulteriori (obbligatorie)

**L'operatore economico troverà un modello riepilogativo delle sopracitate autocertificazioni da rilasciare.**

## **16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro *60 giorni*, giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata – repertoriata con numero di repertorio usl sud est e registrata solo in caso d'uso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

## **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO].

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

## **ACCESSO AGLI ATTI**

A decorrere dal 1° gennaio 2024 L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nel Regolamento aziendale della USL Toscana Su Est.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente lettera d’invito.

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto con l’aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità “Regolamento”).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alle Amministrazioni compete l’obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

- Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nelle dichiarazioni integrative, nel DGUE e nell’ulteriore documentazione vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara, ed in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dell’assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera d’invito, nonché dell’aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra,

anche ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

- Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale della Stazione Unica Appaltante e dell’Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

- Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni alla Stazione Unica Appaltante e all’Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- soggetti anche esterni alla Stazione Unica Appaltante e all’Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;

Azienda USL Toscana sud est  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023 dalla Legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009;
- soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione debba essere effettuata in via obbligatoria, in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.
- Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

- Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:

Azienda usl toscana sud est.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente competente del Settore a cui si riferiscono le informazioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e delle Amministrazioni assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

- Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

- Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Unica Appaltante e dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

- Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2, del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101). I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Direttore U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina



**Azienda Usi Toscana sud est**  
sede legale: Via Curtatone n.54 52100 Arezzo- C.F. 02236310518  
U.O.C. Lavori Pubblici Area provinciale aretina