



**CONSORZIO DI BONIFICA IN DESTRA DEL FIUME SELE**

Corso Vittorio Emanuele II, 143 – 84123 SALERNO

ASSOCIAZIONE NAZIONALE  BONIFICHE, IRRIGAZIONI  
E MIGLIORAMENTI FONDIARI

*Membro dell'European Union of Water Management Associations*

ENTE CERTIFICATO:



UNI EN ISO 9001:2000



UNI EN ISO 14001:2004

tel. (089) 224800 PBX

fax (089) 251970

[www.bonificadestrasele.it](http://www.bonificadestrasele.it)

e-mail: [dx.sele@virgilio.it](mailto:dx.sele@virgilio.it)

[pec: bonificadestrasele@pec.it](mailto:pec.bonificadestrasele@pec.it)

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ESECUZIONE DI LAVORI SULLA BASE DEL PROGETTO ESECUTIVO**

**PROCEDURA APERTA**

**CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

***Procedura Telematica***

***con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo***

**APPALTO DEI LAVORI DI:**

**“MANUTENZIONE STRAORDINARIA –LAVORI DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO  
E LA RICALIBRATURA DELLA RETE DI BONIFICA DEL  
COLLETTORE ACQUE ALTE TUSCIANO”**

**CIG:A01FDD8D52**

**CUP: D27H21005500005**

## **1. PREMESSE**

Con Delibera della Deputazione Amministrativa n. 149 del 16.10.2023, il Consorzio di Bonifica in destra del fiume Sele ha determinato di affidare i lavori di **“Manutenzione Straordinaria – Lavori di Manutenzione Straordinaria per l'adeguamento e la ricalibratura della rete di bonifica del Collettore Acque Alte Tusciano”**.

Il presente Disciplinare di gara, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara.

Il Disciplinare contiene, altresì, le norme relative alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Le disposizioni specifiche della procedura di gara riportate nel presente Disciplinare prevalgono su quelle del C.S.A.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, co. 4, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito denominato Codice).

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché regolare ed idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e G.U.R.I., su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, **nonché sulla Piattaforma** e sul sito istituzionale dell'Ente: <http://www.bonificadestrasele.it>.

Il progetto è stato validato con verbale del 12.10.2023, prot. int. 115 del 13.10.23 ed approvato dalla Deputazione Amministrativa con delibera n. 148 del 16.10.2023, cod. prog. 15-02-0024-3048.

I luoghi di esecuzione dei lavori rientrano nel territorio del comune di Battipaglia (SA).

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Agr. Francesco Marotta, Direttore Generale del Consorzio di Bonifica in Destra del fiume Sele, con i seguenti punti di contatto: tel. 089224800 - fax: 089251970 – pec: bonificadestrasele@pec.it.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara;
3. Modulistica – (vedi allegati richiamati.);
4. Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.);
5. Progetto Esecutivo completo di tutti gli elaborati grafici e descrittivi, con particolare riferimento al Capitolato Speciale di Appalto ed al Computo metrico estimativo.

La procedura sarà espletata in modalità telematica, mediante la piattaforma telematica di e-procurement (già detta "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <https://bonificadestrasele-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, corredata da manuale di utilizzo e di cui i concorrenti dovranno prendere visione e contezza.

Il Bando di gara, questo Disciplinare, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico all'indirizzo di cui sopra della "Piattaforma" cui è necessario registrarsi.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione offerte bisogna essere in possesso:

- di una firma digitale valida, del sottoscrittore dell'istanza di partecipazione e/o offerta;
- di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi all'indirizzo <https://bonificadestrasele-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e password per l'area riservata e visionare le istruzioni di partecipazione alla gara telematica ivi fornite; gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di: **"Manutenzione Straordinaria – Lavori di Manutenzione Straordinaria per l'adeguamento e la ricalibratura della rete di bonifica del Collettore Acque Alte Tusciano"**.

In sintesi l'intervento progettato (progetto esecutivo) di manutenzione straordinaria di adeguamento e ricalibratura del collettore attiene: il ripristino di tratti franati, la stabilizzazione delle sponde, la definizione e l'adeguamento della sezione idraulica, la manutenzione straordinaria del relativo impianto di sollevamento irriguo con annesse paratoie di sbarramento e regolazione livello, l'adeguamento delle barriere di sicurezza dei ponti di attraversamento, la sistemazione delle piste di servizio, l'installazione di misuratori di portata/volume e del telecontrollo, nonché di un impianto fotovoltaico per impianto di sollevamento.

1. L'importo complessivo dell'appalto, a corpo, IVA esclusa, ammonta ad € 6.410.474,74



3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

9. L'Impresa è tenuta ad eseguire in proprio i lavori e le forniture oggetto del contratto. È vietata la cessione, anche parziale, del contratto sotto qualsiasi forma. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
10. L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del Codice e deve essere sempre autorizzato dalla stazione appaltante.  
A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 c. 2, lettera d) del codice, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.  
Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio scorporabile che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.  
L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
11. Varianti: sono autorizzate varianti nelle modalità previste dall'art. 120 del D.lgs. 36/2023, testo vigente.
12. Al presente appalto si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60 del D.Lgs.36/2023, che si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.  
Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.
13. In deroga al disposto dell'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023, all'appaltatore sarà riconosciuta un'anticipazione sull'importo del contratto nella stessa percentuale dell'anticipazione riconosciuta dall'Ente finanziatore al Consorzio, comunque non superiore alla misura massima del 20%.
14. I pagamenti delle rate di SAL e della rata di saldo finale saranno corrisposti all'appaltatore dopo la corresponsione della relativa rimessa da parte dell'Ente finanziatore, dalla quale essi dipendono.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 nonché dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100, comma 3 e 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

Per gli operatori di cui all'articolo 65, comma 2, lettere c) e d) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) i requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento sono posseduti e comprovati dagli stessi sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

I concorrenti, in riferimento agli artt. 65 e 100 del Codice, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) attestazione, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti, ai sensi degli art. 100 del Codice e 61 del DPR n. 207/2010, t. v. la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori;
- b) i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del DPR n. 207/2010, t.v.

### **3.1 SELF CLEANING**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'articolo 94 del Codice, a

eccezione del comma 6, e all'articolo 95 del Codice, a eccezione del comma 2, può fornire prova del fatto che le misure da lui adottate sono sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se tali misure sono ritenute sufficienti e tempestivamente adottate, esso non è escluso dalla procedura d'appalto. A tal fine, l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### **4. CLAUSOLA SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 57 DEL CODICE**

E' requisito necessario dell'offerta a **pena di esclusione**:

- a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68. Tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono dunque tenuti a presentare, al momento della presentazione dell'offerta, dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità. Costituisce **causa di esclusione** il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.
- b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al:
  - 20%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile;
  - 5%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la

realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione femminile.

L'obbligo è assolto anche con riferimento alle prestazioni oggetto di appalto o connesse o ad esso strumentali che l'appaltatore esegue tramite subappalto o avvalimento.

In ordine alla platea di lavoratori da considerare per il calcolo della percentuale si deve fare riferimento al numero complessivo di nuove assunzioni da impiegare lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto.

Tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono dunque tenuti a presentare, al momento della presentazione dell'offerta una dichiarazione con cui si obbligano in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al:

- 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile (età inferiore a 36 anni);
- 5% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione femminile.

Il rispetto dell'impegno di assicurare le quote di cui al punto b) che precede è oggetto di specifico controllo in sede di verifica di conformità da parte della stazione appaltante e l'inadempimento comporta l'applicazione di una penale giornaliera pari al 6 0/00 (0,6 per 1000) dell'importo netto contrattuale.

## **5. AVVALIMENTO**

L'avvalimento è disciplinato dall'art. 104 del Codice, che l'interessato, partecipando, dichiara di conoscere e si impegna a rispettare. Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'art.104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

E' vietato, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un

concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella ausiliata.  
L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

## **6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avviene attraverso l'utilizzo della banca dati FVOE istituita presso l'A.N.AC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.AC., da produrre in sede di partecipazione alla gara.

## **7. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

La documentazione di gara consistente nel Bando di gara, Disciplinare di gara e modulistica, è disponibile sul sito internet: [www.bonificadestrasele.it](http://www.bonificadestrasele.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione Bandi di Gara e Contratti", nella sezione Piattaforma E-Procurement digitando il link: <https://bonificadestrasele-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>. Il progetto esecutivo è scaricabile collegandosi al seguente link: [https://drive.google.com/drive/folders/1FUBC5gFI60sWa7\\_v\\_5FERQBeq0Nhl0e?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1FUBC5gFI60sWa7_v_5FERQBeq0Nhl0e?usp=sharing)

Il sopralluogo da parte dei concorrenti è obbligatorio, per cui la mancata effettuazione dello stesso sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

I concorrenti devono inoltrare richiesta di sopralluogo entro e non oltre il 20 novembre 2023, ore 13:00 alla Stazione Appaltante, previo appuntamento da richiedere via pec al referente: Ing. Aniello De Vita, [bonificadestrasele@pec.it](mailto:bonificadestrasele@pec.it) Tel. 0828347172, 089224800.

La richiesta via mail deve specificare nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo, nonché l'indirizzo pec cui indirizzare la convocazione da parte della Stazione Appaltante. I concorrenti saranno contattati per concordare data e ora del sopralluogo. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di atto di delega scritto.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non

ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La delega o procura dovrà essere consegnata obbligatoriamente al rappresentante della Stazione Appaltante incaricato ad accompagnare gli operatori economici al sopralluogo.

Il punto di ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo, sarà comunicato dai referenti consortili innanzi indicati al momento della conferma della prenotazione.

All'atto del sopralluogo la stazione appaltante rilascerà l'attestato di presa visione dei luoghi, che andrà inserito nella busta A. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **8. CHIARIMENTI**

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno pervenire al Consorzio di Bonifica in Destra del fiume Sele solo tramite la Piattaforma di e-procurement <https://bonificadestraseleappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> non oltre le ore 18:00 del giorno 5 dicembre 2023. Le relative risposte saranno pubblicate nella Piattaforma Telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. È interesse ed onere dei Concorrenti visionare la Piattaforma verificando ulteriori chiarimenti o precisazioni, che hanno valore di notifica.

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

1. Per la presentazione delle domande di partecipazione, il Consorzio accetterà il Documento di Gara Unico Europeo (in prosieguo DGUE) di cui all'art. 91 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, che consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che il concorrente soddisfa le seguenti condizioni: a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Parte V, Libro II del Codice; b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice.
2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

3. Il Consorzio può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
4. In caso di irregolarità formali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Consorzio ne richiede la regolarizzazione senza alcuna sanzione.
5. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D. - Codice dell'Amministrazione Digitale).

#### **10. SOCORSO ISTRUTTORIO**

- 1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, escluse quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.
- 2 L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non comporti una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
  - a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
  - b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono invece sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
  - c) la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) o di condizioni di partecipazione a gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
  - e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura

ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice) sono sanabili.

- 3 Ai fini della sanatoria il Consorzio assegna al concorrente un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
- 4 Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Consorzio può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio, a pena di esclusione.
- 5 In caso di inutile decorso del termine, il Consorzio procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 6 Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà del Consorzio invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- 7 Si precisa che come indicato dall'art 101 del Codice il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.

## **11. COMUNICAZIONI**

- 1 I concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta, l'indirizzo p.e.c. o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri.
- 2 Fermo restando quanto indicato nel presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra il Consorzio e gli operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sia attraverso la piattaforma digitale di e-procurement sia trasmesse all'indirizzo PEC del Consorzio e dei concorrenti come indicato nella documentazione di gara.
- 3 Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Consorzio; diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 4 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al designato mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi, aggregati o consorziati.
- 5 In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) c) d), Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- 6 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- 7 In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente

resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **12. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

- 1 Il Consorzio aggiudicherà l'appalto anche nel caso in cui pervenga o sia valida una sola offerta purchè essa risulti congrua e conveniente, a suo insindacabile giudizio.
- 2 È tuttavia facoltà del Consorzio di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, anche se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 3 L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo le proroghe motivatamente richieste dal Consorzio.
- 4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e in ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese di pubblicità di gara e quelle relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti tutti prescritti.
- 6 Il Consorzio si riserva la facoltà di cui all'art. 124 del Codice, in caso di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122, o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 comma 4-ter, del D. Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.
- 7 Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, comma 1, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Consorzio entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Il Consorzio comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

## **13. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, di importo pari al 2% (due per cento)

del valore complessivo dell'appalto, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Consorzio di Bonifica in destra del fiume Sele;
  - b) da garanzia fideiussoria, a favore del Consorzio, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
2. la garanzia deve essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19/01/2018 n. 31. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi tipo contenuti nell'«Allegato A – Schemi Tipo».
- Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- a) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
  - b) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
  - c) [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19/01/2018 n. 31.
3. La garanzia provvisoria, come pure quella definitiva, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile e quindi la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
4. La garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta o per il maggior tempo necessario, motivatamente richiesto.
5. In caso di partecipazione alla gara di OO.EE. riuniti nelle forme previste dall'art. 68 del Codice, la garanzia provvisoria deve riguardare tutti gli operatori economici riuniti.
6. L'offerta dei concorrenti deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, ad emettere la successiva garanzia definitiva di contratto in favore del Consorzio, di cui agli artt. 117 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario.
7. Ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, UNI CEI ISO 9000, la cauzione provvisoria potrà essere

ridotta del 30%.

8. Si precisa che:
  - a. in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 68 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
  - b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e d) dell'art. 65, comma 2, del Codice, il concorrente consorziato può godere del beneficio della riduzione della garanzia se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.
9. Ai sensi dell'art. 106, comma 7, del Codice, la garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 106, comma 10, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La sottoscrizione della polizza dovrà avvenire mediante la diretta produzione del documento informatico (non cartaceo, cfr. art. 20 D. lgs. n. 82 del 2005), sottoscritto con firma digitale, sia dal soggetto che rilascia la polizza sia da contraente.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10, del Codice, per una somma assicurata non inferiore all'importo di contratto.
- c) la garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00.

#### **14. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono versare il contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per l'importo di **€ 220,00**, come previsto dalla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022

#### **15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

La gara sarà espletata telematicamente, tramite la Piattaforma di "e-procurement" che prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
- B. **Busta B** – Offerta tecnica;
- C. **Busta C** – Offerta economica

Si precisa che tutta la documentazione prevista ed inserita all'interno di ogni singola busta

digitale dovrà essere sottoscritta digitalmente e dovrà essere creato uno o più files aventi estensione .P7M.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente, non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.). Si precisa che ogni singolo file dovrà avere una dimensione massima di 50 Mb ed ogni singola busta non dovrà superare la dimensione massima di 300 Mb.

L'inserimento di elementi o valori concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta C", dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

***Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per le ore 20:00 del giorno 15 dicembre 2023. Scaduto il suddetto termine non sarà più possibile inviare l'offerta e, pertanto, l'Operatore Economico non sarà ammesso alla procedura di gara. La gara sarà celebrata a partire dalle ore 10:00 del giorno 18 dicembre 2023.***

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.
2. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni e su più fogli distinti).
3. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta anche in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
5. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta o per il maggior tempo necessario motivatamente richiesto.
6. Infatti, nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Consorzio potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante anche la proroga della validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
7. Il mancato riscontro alla richiesta del Consorzio sarà considerato come atto concludente di rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione Giudicatrice all'uopo nominata ai sensi dell'art. 93 del Codice, sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione e relativi pesi indicati in questo Disciplinare di gara, mediante il "metodo aggregativo compensatore".
2. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara e con le modalità previste in questo Disciplinare e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza.
3. Il tempo di esecuzione offerto deve essere determinato mediante ribasso sul tempo di realizzazione posto a base di gara e con le modalità previste in questo Disciplinare.
4. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate in questo Disciplinare.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta digitale "A – Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

### a. **Indice progressivo firmato digitalmente;**

L'indice, dettagliato e completo del contenuto inserito nella busta digitale, dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale

### b. **Istanza di partecipazione firmata digitalmente**

Resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, come da modello predisposto, scaricabili sulla Piattaforma di E-Procurement.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; nel caso di avvalimento, la domanda dovrà essere sottoscritta anche dalla ditta ausiliaria. *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Comprova fornitura> e sottoscritto con firma digitale*

### c. **Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) firmato digitalmente**

I concorrenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti previsti dal presente

disciplinare, devono allegare il Documento di Gara Unico Europeo (scaricabile sulla Piattaforma di E-Procurement) ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 36/2023, debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal legale rappresentate o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente. A tal fine la dichiarazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento. Le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza. *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**d. Dichiarazione con la quale si attesta il rispetto degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68**

La dichiarazione di cui alla presente lettera d., art. 17 del presente Disciplinare di gara dovrà essere resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari o GEIE, da costituirsi o già costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento, il consorzio, il GEIE o la rete.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) c) d) del D. Lgs 36/2023, del Codice la dichiarazione di cui alla presente lettera d, art. 17 del Disciplinare di Gara dovrà essere prodotta sia dal consorzio sia dalla consorziata per la quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

**e. Dichiarazione con l'operatore economico si obbliga in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari almeno al:**

- 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile (età inferiore a 36 anni);
- 5% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione femminile.

La dichiarazione di cui alla presente lettera e., art. 17 del Disciplinare di gara dovrà essere resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari o GEIE, da costituirsi o già costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, la dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento, il consorzio, il GEIE o la rete.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) c) d) del D. Lgs 36/2023 del Codice la dichiarazione di cui alla presente lettera e., art 17 del Disciplinare di Gara dovrà essere prodotta sia dal consorzio sia dalla consorziata per la quale il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

d. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

Gli operatori economici devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'ANAC n. 111 del 20.12.2012 e successive modificazioni. A tal fine tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente – PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

e. **Garanzia provvisoria**,

La garanzia di cui all'art. 106 del Codice, pari a 2% dell'importo complessivo dell'appalto corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, ad emettere la garanzia definitiva in favore del Consorzio di Bonifica in Destra del fiume Sele, di cui agli artt. 117 del Codice, qualora il concorrente risulterà affidatario e dovrà essere sottoscritto con firme digitali.

f. **Ricevuta dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC**

Il versamento di importo pari a € 220,00 dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di partecipazione dell'O.E. in



B1	Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento tecnico, funzionale e prestazionale delle opere di progetto	20
B2	Modalità di realizzazione degli interventi e delle demolizioni/rimozioni con riduzione degli impatti ambientali, interventi e soluzioni migliorative dell'inserimento dell'opera nell'ambiente circostante	20
B3	Qualità dei materiali utilizzati e soluzioni per garantire una maggiore vita utile, nel rispetto dei C.A.M. e il principio del "Do no significant harm" (DNSH)	20
B4	Proposte finalizzate alla minimizzazione dei costi di gestione e di manutenzione delle opere	20
<b>ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Elemento di valutazione</b>	<b>PUNTI</b>
C1	Ribasso tempo di esecuzione	10
C2	Ribasso sul prezzo	10
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Note:**

**Elemento B1 - Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento tecnico, funzionale e prestazionale delle opere di progetto (max 20 punti)**

Saranno oggetto di valutazione le soluzioni tecniche integrative e/o migliorative di quelle riportate nel progetto esecutivo a base di gara, necessariamente coerenti e integrabili con i requisiti minimi in esso previsto, che apportino migliorie tecnico/funzionali riguardanti anche l'efficienza idraulica del canale.

**Elemento B2 - Modalità di realizzazione degli interventi e delle demolizioni/rimozioni con riduzione degli impatti ambientali, interventi e soluzioni migliorative dell'inserimento dell'opera nell'ambiente circostante (max 20 punti)**

Saranno oggetto di valutazione le soluzioni operative di esecuzione degli interventi, con particolare riferimento alle tecniche specifiche e/o innovative proposte per la realizzazione delle opere, alla metodologia di messa in opera dei materiali. Si valuteranno, inoltre, le metodologie esecutive proposte per le demolizioni/rimozioni previste in progetto, che consentano di eseguire in sicurezza le lavorazioni e che permettano di ridurre gli impatti ambientali (polveri, rumore, vibrazioni, emissioni inquinanti, gestione rifiuti, ...).

Saranno oggetto di valutazione l'impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica. Verrà privilegiato l'uso di mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico– benzina). I



gestionali in grado di tutelare la risorsa idrica (acque superficiali e profonde) relativamente al suo utilizzo e/o protezione, quali ad esempio:

- il bilancio idrico delle attività di cantiere;

### **C. Economia circolare**

Si prevede che le attività di cantiere debbano massimizzare il reimpiego di materiali provenienti da un ciclo di recupero ambientale nei conglomerati cementizi e/o bituminosi, massicciate ed altro.

### **D. Prevenzione e riduzione dell'inquinamento**

- Dovranno essere fornite le Schede tecniche dei materiali e delle sostanze che saranno impiegate durante la costruzione;
- Almeno il 70% (in termini di peso) dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi (escluso il materiale allo stato naturale definito alla voce 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti istituito dalla decisione 2000/532/CE) prodotti in cantiere dovrà essere preparato per il riutilizzo, il riciclaggio e altri tipi di recupero di materiale, conformemente alla gerarchia dei rifiuti e al protocollo UE per la gestione dei rifiuti da costruzione e demolizione mediante la redazione del piano di gestione dei rifiuti (PGR) da costruzione e demolizione.

### **Elemento B4 - Proposte finalizzate alla minimizzazione dei costi di gestione e di manutenzione delle opere (max 20 punti)**

Saranno oggetto di valutazione le proposte che permettano alla Stazione Appaltante di conseguire significative economie nelle successive fasi di manutenzione e gestione dell'opera.

Con riferimento ai criteri di valutazione B1, B2, B3 e B4, la Commissione giudicatrice valuterà la qualità degli elaborati grafici relativi al progetto comprensivi degli interventi integrativi e/o migliorativi offerti.

La Proposta migliorativa, a pena di esclusione, dovrà essere composta da:

- 1. Relazione tecnica, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, le soluzioni migliorative ed integrative alle opere di progetto proposte dal Concorrente.** Essa sarà composta da un numero massimo di 20 cartelle e suddivisa in tanti paragrafi quanti sono gli elementi di valutazione di natura qualitativa.
- 2. Elaborati grafici degli interventi integrativi e/o migliorativi offerti,** massimo n. 5 elaborati grafici, formato da A3 ad A1, per ogni elemento di valutazione;

3. **Computo Metrico non estimativo (cioè senza prezzi unitari)** delle opere di progetto comprensivo delle migliorie ed integrazioni offerte;
4. **Quadro Comparativo di Raffronto non estimativo (cioè senza prezzi unitari)** tra il computo metrico di progetto esecutivo a base di gara ed il computo metrico rimodulato in funzione delle migliorie ed integrazioni proposte dal Concorrente (computo metrico di cui al punto precedente).
5. **Fascicolo di Capitolato** con il quale si dettagliano le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove e/o diverse categorie di lavorazioni non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla Stazione Appaltante ed a base di gara. Nel presente documento potranno essere inserite le Schede Tecniche dei prodotti offerti.
6. **Quadro Sinottico riepilogativo** delle migliorie offerte.

**Si ribadisce che la documentazione costituente la Busta "B – Offerta Tecnica" non dovrà includere alcuna indicazione o riferimento economico, diretto o indiretto, o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nella "Offerta Economica", né includere indicazioni di tempi di esecuzione e/o dati che anticipano l'offerta sui tempi, pena l'esclusione automatica del Concorrente dalla Gara.**

In merito alle formalità della documentazione:

- per cartelle delle relazioni descrittive si intendono singole facciate di pagine in formato A4 (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata" e "pagina" sono sinonimi) con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 12 (dodici) punti, non rientrano nel conteggio delle cartelle sia la copertina e sia l'indice; le facciate eccedenti i numeri massimi stabiliti dal presente documento non saranno prese in considerazione nella valutazione delle offerte tecniche;
- tutti gli elaborati dell'offerta tecnica a pena di esclusione dell'offerta, devono essere firmati digitalmente (formato P7M) da tecnico abilitato e dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa inoltre, che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

## **19. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta digitale "**Offerta economica**" devono essere contenuti, *a pena di esclusione dalla gara*, i seguenti documenti:



La prima seduta pubblica di gara avrà luogo presso la sede del Consorzio, in Salerno al Corso Vittorio Emanuele II, n. 143, in data ed ora già indicate nel Bando ed in questo Disciplinare. Alle sedute potrà partecipare, per ciascuna impresa interessata, un legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico oppure una persona munita di specifica delega. La predetta seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno resi noti con le medesime modalità di cui innanzi. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti con le modalità predette.

Il Responsabile del Procedimento o il Seggio di Gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta digitale contenente la "Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione prodotta e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che da parte degli operatori economici non vi siano partecipazioni in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, partecipazioni anche in forma individuale qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi sia il consorzio sia il consorziato;

**B. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e verifica corrispondenza dei documenti presentati**

Il Responsabile del procedimento, ultimata la verifica della documentazione amministrativa, procede all'apertura delle buste contenenti l' "Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto. Successivamente trasmette la documentazione alla Commissione Giudicatrice all'uopo nominata.

**C. Valutazione delle Offerte Tecniche**

In sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente i;

**C<sub>ai</sub>** = coefficiente elemento di valutazione a, del concorrente i;

**C<sub>bi</sub>** = coefficiente elemento di valutazione b, del concorrente i;

**C<sub>ni</sub>** = coefficiente elemento di valutazione n, del concorrente i;

**P<sub>a</sub>** = peso elemento di valutazione a;

**P<sub>b</sub>** = peso elemento di valutazione b;

**P<sub>n</sub>** = peso elemento di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi agli elementi di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione Giudicatrice sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B -Offerta tecnica**", in una o più sedute riservate.

I punti (pesi) degli elementi qualitativi e quantitativi sono quelli di seguito riportati:

<b>ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Elemento di valutazione</b>	<b>PUNTI</b>
B1	Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento tecnico, funzionale e prestazionale delle opere di progetto	20
B2	Modalità di realizzazione degli interventi e delle demolizioni/rimozioni con riduzione degli impatti ambientali, interventi e soluzioni migliorative dell'inserimento dell'opera nell'ambiente circostante	20
B3	Qualità dei materiali utilizzati e soluzioni per garantire una maggiore vita utile nel rispetto dei C.A.M. e il principio del "Do no significant harm" (DNSH)	20
B4	Proposte finalizzate alla minimizzazione dei costi di gestione e di manutenzione delle opere	20
<b>ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA</b>		
<b>Elemento</b>	<b>Elemento di valutazione</b>	<b>PUNTI</b>
C1	Ribasso tempo di esecuzione	10
C2	Ribasso sul prezzo	10
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del Codice.

#### ***Criteria motivazionali***

Con riguardo ai punteggi di natura qualitativa specificati nella tabella sopra riportata si precisa che gli stessi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti agli elementi valutativi indicati.

I coefficienti (C<sub>ai</sub>, C<sub>bi</sub>, ...), variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun elemento avente natura qualitativa saranno determinati:

- mediante attribuzione, da parte di ogni singolo commissario, dei coefficienti rientranti nei limiti esposti nella seguente tabella:

Valutazione eccellente/ottima	1,0 – 0,86
Valutazione buona	0,85 – 0,7
Valutazione sufficiente	0,69 – 0,55
Valutazione mediocre/scarsa	0,54 – 0,30
Valutazione insufficiente/nulla	0,29 – 0,0

- effettuando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun elemento di valutazione;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (parametrazione).

Anche nel caso nessuna offerta ottenga come punteggio totale per l'intera offerta tecnica il valore massimo della somma dei pesi previsti dal disciplinare di gara per tutti i criteri della predetta offerta tecnica, non sarà effettuata alcuna riparametrazione.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione Giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, per lo specifico elemento di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà comunque eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I coefficienti ed i corrispondenti punteggi di natura qualitativa saranno espressi con tre cifre decimali, arrotondando la terza cifra all'unità superiore se la quarta è = 0 > a cinque.

Infine in seduta pubblica, data lettura dei punteggi tecnici, verrà stabilita la graduatoria provvisoria del merito tecnico.

#### **D. Apertura Offerta Economica**

Dopo la determinazione dei punteggi dell'offerta tecnica, la Commissione proseguirà con l'apertura delle buste "C – Offerta Economica". In particolare prima valuterà le offerte temporali

e successivamente quelle economiche, assegnando i punteggi relativi, a cui sommerà quelli dell'offerta tecnica stilando quindi la graduatoria finale.

D.1 Ribasso tempo di esecuzione:

Il ribasso temporale è costituito dalla riduzione percentuale sul tempo di esecuzione previsto in progetto, pari a 365 giorni naturali e consecutivi. Al ribasso temporale:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (massimo ribasso ammissibile 20 %)
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$C_{*i} = T_i/T_{max}$$

dove:

$C_{*i}$  è il coefficiente della riduzione dell'offerta del concorrente i-esimo, variabile da zero a uno;

$T_i$  è la riduzione dell'offerta del concorrente i-esimo in esame;

$T_{max}$  è la massima riduzione offerta (riduzione massima 20 %);

Il punteggio massimo per il presente elemento è pari a 10 punti.

D.2 Ribasso sul prezzo

I concorrenti dovranno presentare una offerta costituita dal ribasso percentuale sul corrispettivo a base di appalto per l'esecuzione dei lavori.

Il corrispettivo a base di appalto, soggetto a ribasso, è pari ad **6.384.550,74**, oltre **€ 25.924,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Importo complessivo **€ 6.410.474,74**.

**Per l'attribuzione del punteggio per l'ELEMENTO PREZZO si utilizza il metodo bilineare così come previsto dalle linee Guida n. 2 dell'ANAC.**

In particolare si utilizzerà la seguente formula:

Se  $A_i \leq A_{soglia}$

$$C_{*i} = X \times \left( \frac{A_i}{A_{soglia}} \right)$$

Se  $A_i > A_{soglia}$

$$C_{*i} = X + \left[ (1 - X) \times \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right]$$

dove:

$C_{*i}$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo  
 $A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti  
 $A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente  
 $X$  = 0,90

Il punteggio massimo per il presente elemento è pari a 10 punti.

La Commissione, dopo aver provveduto ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tempo e all'offerta economica, effettuerà il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso in cui due o più concorrenti partecipanti alla gara ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà disposta a favore dell'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio anche dell'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

#### **E. Verifica delle offerte anormalmente basse**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, si procederà alla valutazione della congruità della relativa offerta ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

#### **F. Conclusione della procedura**

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che il Consorzio avrà effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal bando e dal disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

#### **G. Avvertenze**

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti previa la presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute in questo Disciplinare nonché del Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti i documenti di gara.

Il Consorzio si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto alle ditte concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

Il Consorzio aggiudicherà l'appalto anche nel caso in cui pervenga o sia valida una sola offerta

purché essa risulti congrua e conveniente, a suo insindacabile giudizio.

L'affidatario nell'esecuzione dei lavori sarà vincolato a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi per ciascuno degli elementi indicati.

L'offerta presentata dal concorrente aggiudicatario integrerà, pertanto, l'oggetto del contratto e le relative obbligazioni devono quindi intendersi completamente ed esclusivamente compensate con il corrispettivo contrattuale deducibile dall'offerta formulata in sede di gara.

## **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non saranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.- Il titolare del trattamento è il Consorzio, nei cui confronti l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D. Lgs. 196/2003, t.v.-.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Organi competenti per tutte le questioni relative alla procedura di gara e per i ricorsi sono, in via di autotutela amministrativa, il R.U.P. e/o la Deputazione Amministrativa consortile, secondo i casi; in via giudiziaria, la Magistratura del Foro di Salerno.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Agr. Francesco Marotta

## **ALLEGATI**

Allegato A – Istanza di partecipazione;  
Allegato B – Documento di Gara Unico Europeo;  
Allegato C – Patto di integrità.